



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO DF

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 002 / 2024

O Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, Informações Sigilosas e Gestão da Memória (CPAD-SM) do TRE-DF, designada pela Portaria Presidência nº 137, de 21 de maio de 2024, publicada no Boletim Interno Eletrônico (BIEL), em 21 de maio de 2024, de acordo com a 17ª Listagem de Eliminação de Documentos, aprovada pelo Desembargador Presidente do Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal, por intermédio da Decisão nº 3711 [id. 1629877], do Processo SEI nº 0005736-42.2023.6.07.8100, faz saber, a quem possa interessar, que, transcorridos 45 (quarenta e cinco) dias da data de publicação do Extrato deste Edital no Diário de Justiça Eletrônico (Dje), se não houver oposição, a Seção de Gestão Documental, Arquivo, Biblioteca e Memória (SEGED/COGIP/SJU) eliminará **972 (novecentos e setenta e dois) processos administrativos relativos às atividades-meio do Tribunal armazenados em 230 (duzentos e trinta) caixas-arquivo**, contendo documentos relativos aos seguintes assuntos e datas-limite: 010 - Organização e Funcionamento - **011 - Comissões. Conselhos. Grupos de Trabalho. Juntas. Comitês (datas-limite: 2007-2012)** / 012 – Comunicação Social: **012.2 – Divulgação Interna (datas-limite: 2006-2007)** / 020 – Pessoal: 022 – Aperfeiçoamento e Treinamento - **022.11 – Cursos - Promovidos pela instituição (datas-limite: 2011-2012) / 022.121 – Cursos – Promovidos por outras instituições – no Brasil (datas-limite: 2001-2013) / 022.21 – Estágios – Promovidos pela instituição (datas-limite: 2007-2008)** / 024 - Direitos, Obrigações e Vantagens: **024.2 – Férias (datas-limite: 2009-2011) / 024.9 – Outros Direitos, Obrigações e Vantagens: 024.92 – Auxílios Alimentação, Assistência Pré-Escolar/Creche, Auxílio Transporte (datas-limite: 2010)** / 026 – Previdência, Assistência e Seguridade Social: **026.11 – Benefícios – Seguros (datas-limite: 2003) / 029.1 – Horário de Expediente (datas-limite: 2010-2014) / 029.21 – Viagens a Serviço – no país (datas-limite: 2003-2012) / 030 – Material: 031 – Especificação. Padronização. Codificação. Previsão. Catálogo. Identificação. Classificação (datas-limite: 2009) / 033.1 – Aquisição – Material Permanente: 033.11 – Compra (datas-limite: 1999-2012) / 033.12 – Aluguel. Comodato. Leasing (datas-limite: 2008) / 033.13 – Empréstimo. Cessão (datas-limite: 1993-2015) / 033.2 - Aquisição – Material de Consumo: 033.21 – Compra (datas-limite: 2004-2012) / 033.22 – Cessão. Doação. Permuta (datas-limite: 2002-2009) / 033.23 – Confeção de impressos (datas-limite: 2008-2010) / 034 – Movimentação de Material (Permanente e de Consumo): **034.01 – Termo****

de Responsabilidade (datas-limite: 2007) / 034.1- Controle de Estoque (datas-limite: 2009-2011) / 034.2 – Extravio. Roubo. Desaparecimento (datas-limite: 2006-2012) / 035 – Alienação. Baixa (Material Permanente e de Consumo): 035.2 – Cessão. Doação. Permuta (datas-limite: 1997-2015) / 036 – Instalação e Manutenção: 036.1 – Requisição e Contratação de Serviço (datas-limite: 2003-2012) / 036.2 – Serviços Executados em Oficinas do órgão (datas-limite: 2010) / 040 – Patrimônio: 041 – Bens Imóveis: 041.011 – Água e Esgoto (datas-limite: 2004-2007) / 041.012 – Gás (datas-limite: 2009-2011) / 041.013 – Luz e Força (datas-limite: 2006-2009) / 041.1 - Bens Imóveis – Aquisição: 041.15 - Aquisição – Locação. Arrendamento. Comodato (datas-limite: 1998-2010) / 041.5 – Bens Imóveis – Serviços de Manutenção: 041.51 – Manutenção de Elevadores (datas-limite: 2005-2007) / 041.52 – Manutenção de Ar Condicionado (datas-limite: 2006-2008) / 041.53 – Manutenção de Subestação e Geradores (datas-limite: 2006-2011) / 041.54 – Limpeza. Imunização. Desinfestação (datas-limite: 2006-2011) / 042 – Veículos: 042.11 – Aquisição. Compra (datas-limite: 2005-2014) / 042.13 – Aquisição. Doação (datas-limite: 1998-2010) / 042.2 – Cadastro. Licenciamento. Emplacamento. Tombamento (datas-limite: 2003-2010) / 042.32 - Alienação – Cessão. Doação. Permuta. Transferência (datas-limite: 2005-2010) / 042.4 – Abastecimento. Limpeza. Manutenção. Reparo (datas-limite: 2003-2010) / 042.5 – Acidentes. Infrações. Multas (datas-limite: 2006-2010) / 042.91 Outros Assuntos referentes a Veículos – Controle de Uso de Veículos (datas-limite: 2009) / 049 – Outros Assuntos referentes a Patrimônio: 049.11 – Guarda e Segurança – Serviços de Vigilância (datas-limite: 2002-2010) / 049.12 – Guarda e Segurança - Seguros (datas-limite: 2005-2007) / 049.13 – Prevenção de Incêndio (datas-limite: 2007-2010) / 049.14 – Sinistro (datas-limite: 2007-2014) / 049.15 – Controle de Portaria (datas-limite: 2007-2015) / 049.3 – Uso de Dependências (datas-limite: 2001-2012) / 050 – Orçamento e Finanças: 052.2 – Finanças – Execução Financeira: 052.22 – Despesa (datas-limite: 2006-2012) / 060 – Documentação e Informação: 060.1 – Publicação de Matérias no Diário Oficial (datas-limite: 2007-2010) / 061 – Produção Editorial: 061.1 – Editoração. Programação Visual (datas-limite: 2008) / 062 – Documentação Bibliográfica: 062.11 - Aquisição - Compra (inclusive assinatura de periódicos) (datas-limite: 2004-2010) / 066 – Conservação de Documentos (datas-limite:) / 066.3 – Restauração de Documentos (inclusive encadernação) (datas-limite: 2006-2009) / 067 – Informática: 067.3 – Assistência Técnica (datas-limite: 2008) / 070 – Comunicações: 071 – Serviço Postal: 071.11 – Serviços de Entrega Expressa – Nacional (datas-limite: 2009-2010) / 071.2 – Serviços de Coleta, Transporte e Entrega de Correspondência Agrupada – Malote (datas-limite: 2009) / 071.9 – Outros Serviços Postais (datas-limite: 2006-2011) / 074 – Serviço Telefônico (datas-limite: 1999) / 074.1 – Instalação. Transferência. Manutenção. Reparo (datas-limite: 2007-2009) / 074.3 – Contas Telefônicas (datas-limite: 2009) / 920 – Congressos. Conferências. Seminários. Simpósios. Encontros. Convenções (datas-limite: 2004-2015) / 930 – Feiras. Salões. Exposições. Mostras. Festas (datas-limite: 2012) - essa

documentação está arquivada na SEGED e foi produzida por diversas Unidades Organizacionais da Secretaria do Tribunal. No prazo citado, os interessados poderão requerer, às suas expensas, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, mediante petição, com a respectiva qualificação e demonstração de legitimidade do pedido, dirigida à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, Informações Sigilosas e Gestão da Memória (CPAD-SM) do TRE-DF.

Brasília – DF, 10 de junho de 2024

Carlos Renato da Silva Reduzino

Presidente da **Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, Informações Sigilosas e Gestão da Memória (CPAD-SM) do TRE-DF**



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS RENATO DA SILVA REDUZINO, Presidente de Comissão**, em 11/06/2024, às 16:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-df.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1629739** e o código CRC **77FC842F**.

0005736-42.2023.6.07.8100

1629739v4