

Relatório do projeto: Plano de Gestão 2024-2026 - TRE-DF



Data de início do projeto : 01 May 2024 Data Final : 22 Apr 2026

Plano de Gestão do TRE-DF contendo as iniciativas estratégicas do biênio 2024-2026.

- Concluído
- Futuro (próximos 7 dias)
- Hoje
- Atrasado

Lista de Tarefas & Tarefas

IE 01. Central Eleitoral (SAO) (Lista de tarefas)

SCE/GPR/DG/SAO

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
01.02 - Recebimento Provisório e Definitivo	Unidade Responsável: SENGE Entradas: Comunicação de término da obra Saídas: Emissão de TERP e TERD	02 Sep (2024)	31 Dec (2024) (212 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno, José Julien Neves Silva, Edgar Carvalho Gama Molas	01 Ago (2024)		50%	Iniciado
01.03 - Emissão de Licença de Funcionamento CBMDF	Unidade Responsável: SENGE Entradas: Comunicação de término da obra Saídas: Licença de Funcionamento	02 Sep (2024)	31 Jan (2025) (181 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno, José Julien Neves Silva, Edgar Carvalho Gama Molas	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

01.04 - Emissão de Habite-se GDF /SEDUH/CAP	Unidade Responsável: SENGE Entradas: Comunicação de término da obra Saídas: Carta de Habite-se	02 Sep (2024)	31 Jan (2025) (181 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno, José Julien Neves Silva, Edgar Carvalho Gama Molas	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.01 - Reforma da Edificação para a CAE: Obras e serviços de engenharia	Unidade Responsável: SENGE Entradas: Contrato 33/2023 - id 1522737 Saídas: Ordem de Serviço 53 - id 1533255	02 Jan (2024)	02 Sep (2024)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno, José Julien Neves Silva, Edgar Carvalho Gama Molas	01 Ago (2024)	100%	Concluído 21 Jul (2025)

IE 01. Central Eleitoral (STIC) (Lista de tarefas)

SCE/GPR/DG/SAO

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
01.01 Auxiliar a SEPOJ na aquisição das catracas e do CFTV	Unidade Responsável: Entradas: S aídas:		19 Dec (2024) (224 dias atrás)	João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)		90%	Iniciado
01.02 Aquisição e instalação da infraestrutura de rede do edifício sede, contemplando a CAE	Unidade Responsável: Entradas: S aídas:		31 Dec (2024) (212 dias atrás)	João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)		90%	Iniciado
01.03 Implantação do sistema de senhas	Unidade Responsável: Entradas: S aídas:	01 Aug (2024)	31 Dec (2024) (212 dias atrás)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)		30%	Iniciado
01.04 Instalação		07 Jan (2025)	15 Feb (2025) (166 dias atrás)	João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)		80%	Iniciado

das estações
de trabalho e
guichês de
atendimento

Unidade Responsável:
Entradas:
Saídas:

IE 01. Central Eleitoral (SCE) (Lista de tarefas)

SCE/GPR/DG/SAO

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
01.03.01 - Fase 1 - Atendimento presencial e autoatendimento - Cartórios e CAE	Unidade Responsável: SCE Entradas: abertura da CAE Saídas: Funcionamento da CAE	01 Feb (2025)	30 Apr (2025) (92 dias atrás)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
01.01.04 - Definição de indicadores de qualidade de atendimento e eficiência	Unidade Responsável: SCE/CACE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Aug (2024)	30 Jun (2025) (31 dias atrás)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
01.01.05 - Implantação de Chatbot	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados e estudos Saídas: minuta de termo de referência	01 May (2025)	01 Jul (2025) (30 dias atrás)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		50%	Iniciado
01.01.05.02 - solicitação de contratação /implantação de chatbot	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividade 01.04.01 Saídas: Solicitação de contratação para a GPR	01 May (2025)	01 Jul (2025) (30 dias atrás)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		40%	Iniciado
01.04.01 - 1º Relatório Bimestral de Atividades - maio /junho - 2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 Jul (2025)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

01.04.02 - 2º Relatório Bimestral de Atividades - julho /agosto - 2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 Sep (2025)	30 Sep (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.04.03 - 3º Relatório Bimestral de Atividades - setembro/outubro - 2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 Nov (2025)	30 Nov (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.04.04 - 4º Relatório Bimestral de Atividades - novembro /dezembro - 2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 Jan (2026)	31 Jan (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.05.05 - 5º Relatório Bimestral de Atividades - janeiro /fevereiro - 2026	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 Mar (2026)	31 Mar (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.03 - Execução: Operação	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Feb (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.03.02 - Fase 2 - Atendimento presencial e autoatendimento - CAE	Unidade Responsável: SCE Entradas: abertura da CAE Saídas: Funcionamento da CAE	01 May (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.04 - Monitoramento	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório Bimestral de Atividades	01 May (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
01.01.01 - Estudo de benchmark: levantamento de informações sobre o funcionamento	Unidade Responsável: SCE/CACE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Jun (2024)	31 Jul (2024)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)

de outras CAEs no Brasil							
01.01.02 - Dimensionamento: delimitação dos serviços, da capacidade de atendimento e do quantitativo de pessoal	Unidade Responsável: SCE/CACE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Aug (2024)	26 May (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)
01.01.03 - Dimensionamento: definição da vinculação administrativa, da supervisão judicial e de atribuições	Unidade Responsável: SCE/CACE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Aug (2024)	26 May (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)
01.02.01 - Minuta de resolução de criação da CAE	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 01.01 Saídas: Minuta de resolução	16 Nov (2024)	30 Jun (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano, Alfredo Alves Borges Ferreira Gomes	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)
01.01 - Planejamento	Unidade Responsável: SCE/CACE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Jun (2024)	01 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 24 Apr (2025)
01.01.05.01 - especificação preliminar	Unidade Responsável: SCE Entradas: Nota técnica SCE Saídas: minuta de termo de referência	01 May (2025)	01 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)
01.02 - Execução: normatização	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividade 01.01 Saídas: Atos normativos	16 Nov (2024)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano, Alfredo Alves Borges Ferreira Gomes	01 Ago (2024)	100%	Concluído 30 Jul (2025)
01.02.02 - Minuta de provimento sobre rotinas administrativas	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 01.01 Saídas: Minuta de provimento	16 Nov (2024)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano, Alfredo	01 Ago (2024)	100%	Concluído 30 Jul (2025)

IE 02. Elaboração da Política Imobiliária (Lista de tarefas)

SAO/CISEG/GDG

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
02.01 - Agendamento e Elaboração de Pauta para a 1ª Reunião do Comitê de Política Imobiliária	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Portaria Diretoria-Geral 142 (1296322) Saídas: Convite para 1ª Reunião do Comitê	17 Mar (2025)	24 Mar (2025) (129 dias atrás)	Renato William Bruno	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
02.02 - 1ª Reunião do Comitê de Política Imobiliária	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Convite para 1ª Reunião do Comitê Saídas: Ata da 1ª Reunião	25 Mar (2025)	31 Mar (2025) (122 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
02.03 - Elaboração da Minuta de Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão inicial	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Ata da 1ª Reunião Saídas: Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF	01 Apr (2025)	04 May (2025) (88 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
02.04 - 2ª Reunião do Comitê de Política Imobiliária	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Ata da 1ª Reunião / Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF Saídas:	05 May (2025)	12 May (2025) (80 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
02.05 - Elaboração da Minuta de	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Ata da 2ª Reunião Saídas: Minuta da Resolução da	13 May (2025)	01 Jun (2025) (60 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final	Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final			Bruno			
02.06 - 3ª Reunião do Comitê de Política Imobiliária	Unidade Responsável: CISEG Entradas: Ata da 2ª Reunião / Minuta da Política Imobiliária do TRE /DF - Versão final Saídas: Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final aprovada	02 Jun (2025)	09 Jun (2025) (52 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
02.07 - Apresentação de minuta à Presidência	Unidade Responsável: CISEG/SAO Entradas: Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final aprovada Saídas: Memorando ou documento equivalente apresentando a Minuta de Resolução e solicitando sua inclusão em pauta para aprovação pelo Pleno do TRE/DF	10 Jun (2025)	20 Jun (2025) (41 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
02.08 - Encaminhamento para inclusão em Pauta de Sessão do Pleno do TRE /DF	Unidade Responsável: GPR Entradas: Memorando ou documento equivalente apresentando a Minuta de Resolução e solicitando sua inclusão em pauta para aprovação pelo Pleno do TRE/DF + Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final aprovada Saídas: Inclusão em pauta	21 Jun (2025)	21 Aug (2025)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
02.09 - Aprovação pelo Pleno	Unidade Responsável: Pleno Entradas: Minuta da Resolução da Política Imobiliária do TRE/DF - Versão final aprovada Saídas: Resolução com a regulamentação do política de ocupação de imóveis pelo TRE/DF aprovada pelo Pleno do TRE/DF	22 Aug (2025)	22 Oct (2025)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Renato William Bruno	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado

IE 03. Prova de vida digital (Lista de tarefas)

SGP/SELEB

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
03.01. Realizar reunião com Ministério de Gestão e Inovação em Serviços Públicos com a finalidade de demonstrar o correto funcionamento da integração em ambiente de testes.	Unidade Responsável: SELEB/SGP /SASIS Entradas: Realização de reunião Saídas: Reunião realizada	15 Jul (2024)	31 Jul (2024)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		100%	Concluído 10 Oct (2024)
03.02. Entrega da Prova de vida em ambiente de produção, bem como as funcionalidades de recadastramento	Unidade Responsável: SELEB/SGP /SASIS Entradas: Apresentação da ferramenta Saídas: Disponibilização das funcionalidades	22 Jul (2024)	16 Aug (2024)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		100%	Concluído 10 Oct (2024)
03.03. Apresentação e aprovação da norma que regerá o assunto.	Unidade Responsável: SELEB/SGP Entradas: Elaboração de norma Saídas: Norma elaborada	01 Aug (2024)	31 Aug (2024)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		100%	Concluído 23 Apr (2025)
03.04. Emprego da funcionalidade em modo produção no recadastramento 2024.	Unidade Responsável: SELEB/SGP Entradas: Realização do recadastramento 2024. Saídas: Recadastramento realizado	01 Sep (2024)	30 Sep (2024)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		100%	Concluído 10 Oct (2024)

03.05. Apresentação de melhorias observadas por ocasião do recadastramento de 2024.	Unidade Responsável: SELEB/SGP Entradas: Identificação de melhorias Saídas: Melhorias identificadas	01 Oct (2024)	31 Oct (2024)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Apr (2025)
03.06. Implementação de eventuais melhorias sugeridas pela SGP.	Unidade Responsável: SELEB/SGP /SASIS Entradas: Implementar melhorias Saídas: Melhorias implementadas	01 Nov (2024)	31 Jan (2025)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Apr (2025)

IE 04. Atualização do Manual do Processo Eleitoral do TRE-DF, com processos ZZ (Lista de tarefas)

EPE

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
04.03 Definição dos processos - Nível 3	Unidade Responsável: EPE Entradas: Macroprocessos definidos Saídas: Processos definidos	01 Jan (2025)	31 May (2025) (61 dias atrás)	Henrique Borges, Reinaldo Luz	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
04.04 Detalhamento dos processos em subprocessos - Nível 4	Unidade Responsável: EPE Entradas: Processos definidos Saídas: Subprocessos definidos	01 Jun (2025)	31 Aug (2025)	Henrique Borges, Reinaldo Luz	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
04.05 Denho dos fluxogramas de cada subprocesso - Nível 5	Unidade Responsável: EPE Entradas: Subprocessos definidos Saídas: Fluxogramas de cada (sub) processo	01 Sep (2025)	31 Dec (2025)	Henrique Borges, Reinaldo Luz	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
04.01 Reformulação do Nível 1 (Cadeia de	Unidade Responsável: EPE Entradas: Produções do EPE até o	01 Nov (2024)	01 Dec (2024)	Henrique Borges, Reinaldo Luz	01 Ago (2024)		100%	Concluído 27 Jan (2025)

Valor das Eleições)	momento Saídas: Cadeia de Valor das Eleições							
04.02 Definição dos macroprocessos - Nível 2	Unidade Responsável: EPE Entradas: Cadeia de Valor das Eleições Saídas: Macroprocessos definidos	02 Dec (2024)	31 Dec (2024)	Henrique Borges, Reinaldo Luz	01 Ago (2024)		100%	Concluído 29 Apr (2025)

IE 05. Implementar o Conselho de Chefes de Cartórios (Lista de tarefas)

SCE/ASCRE

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
05.03.06 - 6ª reunião bimestral ordinárias - maio/junho	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 May (2025)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
05.03.07 - 7ª reunião bimestral ordinárias - julho/agosto	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Jul (2025)	30 Sep (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
05.02.02 - Criação do Comitê Permanente de Eleições	Unidade Responsável: SCE Entradas: proposição SCE Saídas: Designação em ata	01 Dec (2024)	31 Oct (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
05.03.08 - 8ª reunião bimestral ordinárias - setembro /outubro	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Sep (2025)	30 Nov (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
05.02 - Planejamento		01 Jul (2024)	19 Dec (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva	01 Ago (2024)		50%	Iniciado

Unidade Responsável: SCE
 Entradas: Calendário de reuniões
 Saídas: Atas de reunião

Fatureto, Priscila
 Palhano

05.02.05 - Aprovação de agenda de reuniões ordinárias do 1º sem/2026	Unidade Responsável: SCE Entradas: Calendário de reuniões Saídas: Atas de reunião	01 Dec (2025)	19 Dec (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
05.03 - Monitoramento		01 Jul (2024)	31 Mar (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	50%	Iniciado
05.03.10 - 10ª reunião bimestral ordinárias - janeiro /fevereiro	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Jan (2026)	31 Mar (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
05.01 - Execução	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação Saídas: Designação em ata	01 Jun (2024)	31 Jul (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)
05.01.01 - Instalação do COCE/DF e eleição do comitê gestor	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação Saídas: Designação em ata	01 Jun (2024)	31 Jul (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)
05.01.02 - Criação do Comitê Permanente de Política de Atendimento ao Eleitor	Unidade Responsável: SCE Entradas: proposição SCE Saídas: Designação em ata	01 Jun (2024)	31 Jul (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)
05.02.01 - Aprovação de agenda de reuniões bimestrais ordinárias do 2º sem/2024	Unidade Responsável: SCE Entradas: Calendário de reuniões Saídas: Atas de reunião	01 Jul (2024)	31 Jul (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)

05.03.01 - 1ª reunião bimestral ordinárias - julho/agosto	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Jul (2024)	30 Sep (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 19 Sep (2024)
05.03.02 - 2ª reunião bimestral ordinárias - setembro /outubro	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Sep (2024)	19 Nov (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 28 Oct (2024)
05.02.03 - Aprovação de agenda de reuniões ordinárias do 1º sem/2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Calendário de reuniões Saídas: Atas de reunião	01 Dec (2024)	19 Dec (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jan (2025)
05.03.03 - 3ª reunião bimestral ordinárias - novembro /dezembro	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Nov (2024)	31 Jan (2025)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)
05.03.04 - 4ª reunião bimestral ordinárias - janeiro /fevereiro	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Jan (2025)	31 Mar (2025)	Danielle Crema, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)
05.03.05 - 5ª reunião bimestral ordinárias - março/abril	Unidade Responsável: SCE Entradas: Convocação da reunião Saídas: Ata de reunião	01 Mar (2025)	31 May (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)
05.02.04 - Aprovação de agenda de reuniões ordinárias do 2º sem/2025	Unidade Responsável: SCE Entradas: Calendário de reuniões Saídas: Atas de reunião	01 Jun (2025)	30 Jun (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)

STIC/COSC

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
06.03 Elaboração de cronograma específico de acordo com o resultado da análise anterior	Unidade Responsável: SEDAS /COSC Entradas: Saí das:	01 Nov (2024)	31 Dec (2024) (212 dias atrás)	Rafael Dittberner, Klinsmann Andrade Rodrigues	01 Ago (2024)		70%	Iniciado
06.01 Levantamento das soluções de mercado	Unidade Responsável: SEDAS Entradas: Saídas: < /p>	01 Jul (2024)	31 Aug (2024)	Klinsmann Andrade Rodrigues	01 Ago (2024)		100%	Concluído 23 Oct (2024)
06.02 Análise das soluções	Unidade Responsável: SEDAS /COSC Entradas: Saí das:	01 Sep (2024)	31 Oct (2024)	Rafael Dittberner, Klinsmann Andrade Rodrigues	01 Ago (2024)		100%	Concluído 23 Oct (2024)

IE 07. Aprimorar a maturidade de segurança cibernética do TRE-DF (Lista de tarefas)

STIC/COIE

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
07.02 Elaboração do Plano de Gestão de Vulnerabilidades e Padrões de configuração	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: informações sobre vulnerabilidades e padrões de configuração Saídas: Plano de Gestão de Vulnerabilidades e Padrões de configuração	01 Jul (2024)	30 Nov (2024) (243 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

- 07.02.01 Plano de gestão da vulnerabilidade		01 Jul (2024)	30 Nov (2024) (243 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	24 Jan (2025)	0%	Não iniciado
- 07.02.02 Plano de padrões de configuração		01 Jul (2024)	30 Nov (2024) (243 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	24 Jan (2025)	0%	Não iniciado
07.05 Atingir nível do PGCRC em 55%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PGCRC Saídas: PGCRC atualizado	01 Dec (2024)	31 Dec (2024) (212 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	80%	Iniciado
07.03 Revisão Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: serviços essenciais de TIC Saídas: Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC	01 Sep (2024)	31 Mar (2025) (122 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
07.07 Elaboração do Manual de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança Digital - Port. CNJ 162	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para elaboração do manual Saídas: Manual de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança Digital	01 Apr (2025)	30 Jun (2025) (31 dias atrás)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
07.08 Atingir nível do PPINC em 100%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PPINC Saídas: PPINC atualizado	01 Dec (2025)	31 Dec (2025)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	80%	Iniciado
07.09 Atingir nível do PGCRC em 100%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PGCRC Saídas: PGCRC atualizado	01 Dec (2025)	31 Dec (2025)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	50%	Iniciado
07.10 Atingir		01 Dec (2025)	31 Dec (2025)	Andrey Bernardes	01 Ago (2024)	70%	Iniciado

nível do PIILC em 100%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PIILC Saídas: PIILC atualizado			Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues			
07.11 Manual de Gestão de Identidade e Controle de Acesso - Port. CNJ 162	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para elaboração do manual Saídas: Manual de Gestão de Identidade e Controle de Acesso	01 Feb (2026)	01 Apr (2026)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
07.01 Elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Segurança da Informação	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: informações sobre riscos de SI Saídas: Plano de Gestão de Riscos de SI	01 Jun (2024)	30 Sep (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)
07.04 Atingir nível do PPINC em 59%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PPINC Saídas: PPINC atualizado	01 Dec (2024)	31 Dec (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	100%	Concluído 24 Jan (2025)
07.06 Atingir nível do PIILC em 47%	Unidade Responsável: STIC/COIE Entradas: dados para atualização do PIILC Saídas: PIILC atualizado	01 Dec (2024)	31 Dec (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Marcelo Nogueira Lino, João Paulo Rodrigues	01 Ago (2024)	100%	Concluído 24 Jan (2025)

IE 08. Aumentar a qualidade da Gestão de governança de TIC (Lista de tarefas)

STIC/NGTIC

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
08.01 Mapear e elaborar normativos de documentação	Unidade Responsável: NGTIC	01 Feb (2024)	30 May (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)		100%	Concluído 23 Oct (2024)

para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Gerenciamento de Problemas TIC							
08.02 Mapear e elaborar normativos de documentação para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Gerenciamento de Capacidade TIC	Unidade Responsável: NGTIC	01 Feb (2024)	30 May (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.03 Mapear e elaborar normativos de documentação para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Gerenciamento de Disponibilidade TIC	Unidade Responsável: NGTIC	01 Feb (2024)	30 May (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.04 Mapear e elaborar normativos de documentação para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Gerenciamento de Requisições TIC	Unidade Responsável: NGTIC	01 Feb (2024)	30 May (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.08		01 Jul (2024)	22 Jul (2024)	Andrey Bernardes	01 Ago (2024)	100%	Concluído

Levantamento de dados de Maturidade de Governança de TIC e inserção dos mesmos na plataforma Connect Jus do CNJ	Unidade Responsável: NGTIC			Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto			23 Oct (2024)
08.05 Mapear e elaborar normativos de documentação para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Gerenciamento de Incidentes TIC	Unidade Responsável: NGTIC	17 May (2024)	17 Aug (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.06 Mapear e elaborar normativos de documentação para o funcionamento de Processo fundamental ITIL: Catálogo de Serviços TIC	Unidade Responsável: NGTIC	17 May (2024)	17 Aug (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.07 Produzir informações para Auditoria Integrada sobre a Governança das Aquisições na Justiça Eleitoral	Unidade Responsável: NGTIC	01 Jul (2024)	30 Aug (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
08.10 Mapear e elaborar normativos de documentação para o	Unidade Responsável: NGTIC	01 Aug (2024)	30 Sep (2024)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)

funcionamento de Processo fundamental ITIL: Liberacao e implantacao de TIC

08.09	Produção do Plano Diretor de TIC - Biênio 2025/2026	Unidade Responsável: NGTIC	01 Dec (2024)	30 Mar (2025)	Andrey Bernardes Pousa Correa, Nelson Antonio Guimaraes Neto	01 Ago (2024)	100%	Concluído 24 Apr (2025)
-------	---	----------------------------	---------------	---------------	--	---------------	------	-------------------------

IE 09. Implantação do Sistema Janus no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal (Lista de tarefas)

SJU

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
09.01	Definição da rotina a ser automatizada e levantamentos dos seus requisitos	Unidade Responsável: SJU Entradas: Saídas: Rotina definida e requisitos levantados	05 Aug (2024)	30 Aug (2024)	Fábio Moreira Lima	01 Ago (2024)	100%	Concluído 21 Oct (2024)
09.02	Mapeamento da rotina	Unidade Responsável: Entradas: Rotina definida e requisitos levantados Saídas: Mapeamento realizado	19 Feb (2024)	30 Sep (2024)	Fábio Moreira Lima	01 Ago (2024)	100%	Concluído 21 Oct (2024)
09.03	Realização de análise técnica do Janus	Unidade Responsável: COSC, SARQUI Entradas: Mapeamento da Rotina Saídas: Análise técnica realizada	01 Oct (2024)	16 Nov (2024)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)
09.04	Implementação da nova rotina			22 Mar (2025)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)

Unidade Responsável: COSC,
SARQUI
Entradas:
Saídas: Rotina implementada

09.05 Realização de testes e homologação	Unidade Responsável: COSC, SARQUI, SJU Entradas: Saídas:	23 Mar (2025)	22 Apr (2025)	Rafael Dittberner, Fábio Moreira Lima	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)
---	--	---------------	---------------	---------------------------------------	---------------	------	----------------------------

IE 10. Integração do Sistema de Gerenciamento da Propaganda Partidária - SisAntena ao Processo Judicial Eletrônico - PJe (Lista de tarefas)

SJU

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
10.01 Realizar levantamento de requisitos do peticionamento automatizado no PJe	Unidade Responsável: COSC, SARQUI Entradas: Saídas: Requisitos levantados	01 May (2025)	16 May (2025) (76 dias atrás)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
10.02 Realizar análise técnica da API no PJe	Unidade Responsável: COSC, SARQUI Entradas: Saídas: Análise técnica realizaa	17 May (2025)	16 Jun (2025) (45 dias atrás)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
10.03 Implementar o peticionamento automatizado	Unidade Responsável: COSC, SARQUI Entradas: Saídas: Peticionamento implementado	17 Jun (2025)	22 Sep (2025)	Rafael Dittberner	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
10.04 Homologar e		23 Sep (2025)	23 Oct (2025)	Rafael Dittberner, Fábio Moreira	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

realizar ajustes

Unidade Responsável: COSC,
SARQUI e SJU
Entradas:
Saídas: Sistema homologado

Lima

10.05 Implantar SisAntena evoluído	Unidade Responsável: COSC, SARQUI, SJU Entradas: Saídas: Novo SisAntena implantado	24 Oct (2025)	31 Oct (2025)	Rafael Dittberner, Fábio Moreira Lima	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
---	---	---------------	---------------	---	---------------	----	--------------

IE 11. Mapear o processo de planejamento e escolha dos fornecedores, integrantes do metaprocesso de contratações públicas (Lista de tarefas)

SAO

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
11.01 - Indicação de servidores para comporem grupo de trabalho	Unidade Responsável: SAO Entradas: Indicação por Despacho SEI Saídas: Servidores indicados	01 Nov (2024)	30 Dec (2024) (213 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
11.02 - Designação de grupo de trabalho	Unidade Responsável: DG Entradas: Portaria de designação de servidores Saídas: Servidores designados	02 Jan (2025)	31 Jan (2025) (181 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
11.04 - Benchmarking em órgãos que possuam escritórios de processos ainda que não formalizados no	Unidade Responsável: SAO, por meio do Grupo de Trabalho Entradas: Despacho SEI com o resultado do benchmarking Saídas: Benchmarking realizado	01 Feb (2025)	31 May (2025) (61 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

organograma da instituição (STJ, TJDFT, TRE-TO, etc.)

11.05 - Submissão da solução mais vantajosa tecnicamente à DG	Unidade Responsável: DG Entradas: Decisão no SEI deliberando pela solução Saídas: Solução escolhida	01 Jun (2025)	31 Jul (2025)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
11.06 - Ações destinadas a implementar a solução	Unidade Responsável: SAO, por meio do Grupo de Trabalho Entradas: Despacho SEI formalizando as ações destinadas à implementação da solução Saídas: Macroprocesso de planejamento e escolha dos fornecedores implementado OBS: As ações serão desdobradas após a escolha da solução pela DG	01 Aug (2025)	31 Dec (2025)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
11.03 - Levantamento das possibilidades existentes (execução direta, contratação de empresa privada, acordo com órgão da administração).	Unidade Responsável: SAO, por meio do Grupo de Trabalho Entradas: Memorando e documentos anexos, se for o caso, identificando as possibilidades e existentes, destacando a mais vantajosa Saídas: Solução mais vantajosa tecnicamente identificada	01 Feb (2025)		Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Diego Rodrigues, Diego Braga, João Carlos Belarmino Aguiar	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado

IE 12. Atender a 60% dos itens que representam evidência ao atendimento dos quesitos constantes do levantamento de governança orçamentária aplicado pelo TCU ao TRE-DF em 2024 (Lista de tarefas)

SAO/CORF

Tarefa	Descrição	Data de início da	Data de	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
--------	-----------	-------------------	---------	-------------	-------------	------------	-----------	--------

		task	Due date					
12.04	Definição do tratamento para cada pendências e desdobramento das demais ações	Unidade Responsável: SAO/CORF Entradas: Relatório de dados apurados Saídas: Relatório de tratamento de dados	02 Dec (2024)	31 Mar (2025) (122 dias atrás)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Wesley Nogueira Amaral	01 Ago (2024)	90%	Iniciado
12.05	Proposição de prováveis normas sobre necessárias	Unidade Responsável: SAO/CORF Entradas: Minutas das normas Saídas: Normas assinadas	01 Apr (2025)	31 Jul (2025)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Wesley Nogueira Amaral	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
12.01	Indicação de servidores para comporem grupo de trabalho	Unidade Responsável: SAO e CORF Entradas: Despacho no SEI Saídas: servidores indicados	01 Aug (2024)	02 Aug (2024)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Wesley Nogueira Amaral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 11 Oct (2024)
12.02	Designação de grupo de trabalho - 2 Membros do Conselho de Governança, Secretário da SAO, 2 servidores da CORF	Unidade Responsável: DG Entradas: Portaria de designação Saídas: Portaria assinada e publicada	05 Aug (2024)	09 Aug (2024)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Wesley Nogueira Amaral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 11 Oct (2024)
12.03	Levantamentos dos itens não respondidos e classificação por tipo de pendência (ausência de norma, ausência de comitê, ausência de processo formalizado)	Unidade Responsável: SAO/CORF Entradas: Formulário de pesquisa, que poderá ser o GoogleForms Saídas: Compilação dos resultados	12 Aug (2024)	29 Nov (2024)	Paulo Tadeu Moreira Saldanha, Wesley Nogueira Amaral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 17 Jul (2025)

IE 13. Implementação da Gestão de Competência em 100% das unidades do Tribunal (Lista de tarefas)

SGP/COED

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
13.01 Elaborar e submeter plano de trabalho as unidades superiores e interessadas para aprovacao	Unidade Responsável: COED Entradas: Informacoes para elaboracao do plano de trabalho Saídas: plano de trabalho submetido a aprovacao	01 Jul (2024)	12 Jul (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Adriana Aparecida Coelho Pereira	01 Ago (2024)		100%	Concluído 09 Sep (2024)
13.02 Treinar consultores internos que auxiliarão as unidades na identificacao e mapeamento das competencias de seus processos de trabalho	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: Planilha modelo, areas de competencias e competencias identificadas previamente; servidores a serem treinados Saídas: Treinamento realizado	15 Jul (2024)	16 Jul (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 09 Sep (2024)
13.03 Realizar a parametrização do Sistema de Gestão de Competências	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: Relatorios do Sistema da matriz de Versatilidade Saídas: Areas de competencias e competencias das unidades do escopo do projeto	17 Jul (2024)	26 Jul (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 09 Sep (2024)
13.04 Treinar unidades na identificacao e mapeamento das competencias necessarias aos respectivos processos de trabalho e no uso do Sistema de Gestão de	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: Planilha modelo, areas de competencias e competencias identificadas previamente; servidores a serem treinados Saídas: Treinamento realizado	29 Jul (2024)	30 Jul (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 09 Sep (2024)

Competências e Matriz de Versatilidade								
13.05 Mapear as competências das unidades do escopo do projeto com acompanhamento de consultores internos	Unidade Responsável: Unidades do escopo Entradas: Planilha de coleta de dados Saídas: Sstema de Gestão ed Competências atualizado	31 Jul (2024)	29 Oct (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 06 Nov (2024)
13.06 Elaborar relatório final da meta	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: dados e resultados alcançados com o projeto Saídas: Relatório final elaborado e encaminhado a administração	30 Oct (2024)	06 Nov (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 08 Nov (2024)

IE 14. Implementação de Sistema de Gestão de Diárias e Passagens (Lista de tarefas)

SGP/COED

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
14.01 Benchmarking com outros tribunais	Unidade Responsável: SECAP Entradas: Contato com os TRES Saídas: Informações para subsidiar escolha entre aproveitar um sistema pronto e criar um novo	19 Sep (2024)	19 Dec (2024) (224 dias atrás)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
14.02 Mapeamento da rotina atual do processo de trabalho	Unidade Responsável: SECAP Entradas: elaboração de passo a passo da rotina Saídas: rotina do processo de trabalho mapeada	07 Jan (2025)	31 Jan (2025) (181 dias atrás)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
14.03 Levantamento		03 Feb (2025)	07 Mar (2025) (146 dias atrás)	Paulo De Tarso Costa De Sousa,	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

de requisitos	Unidade Responsável: COSC Entradas: reuniões com áreas técnicas Saídas: requisitos definidos			Marcello Soutto Mayor Dutra Filho			
14.04 Desenvolvimento de software	Unidade Responsável: COSC Entradas: requisitos definidos Saídas: software pronto	10 Mar (2025)	10 Sep (2025)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
14.05 Testes e homologação	Unidade Responsável: COED /SECAP/DG Entradas: testes pelos(as) usuários (as) e submissão à autoridade para homologação Saídas: testes realizados e homologação efetivada	11 Sep (2025)	13 Oct (2025)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
14.06 Capacitação de usuários(as) no sistema	Unidade Responsável: COSC /COED Entradas: ambiente de testes do sistema Saídas: usuários(as) capacitados (as)	14 Oct (2025)	14 Nov (2025)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
14.07 Normatização do uso do sistema	Unidade Responsável: SGP/COED /SECAP/COSC Entrada s: elaboração de normativo Saídas: norma concluída	14 Oct (2025)	21 Nov (2025)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
14.08 Elaboração de relatório para entrega da meta no PA do Plano de Gestão	Unidade Responsável: SECAP Entradas: elaboração do relatório Saídas: relatório concluído e encaminhado à administração	24 Nov (2025)	28 Nov (2025)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado

IE 15. Elaboração de Projeto de Programa Permanente de Capacitação no Processo Eleitoral (Lista de tarefas)

SGP/COED

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
15.03 Implementação do Piloto	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: escolha do tema e elaboração do Piloto Saídas: projeto Piloto pronto	10 Oct (2024)	08 Nov (2024) (265 dias atrás)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		50%	Iniciado
15.06 Elaboração de relatório final	Unidade Responsável: SECAP Entradas: elaboração do relatório Saídas: relatório concluído e encaminhado à administração	02 Dec (2024)	06 Dec (2024) (237 dias atrás)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
15.01 Identificação de conteúdos	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: reuniões com áreas Saídas: conteúdos definidos	08 Jul (2024)	06 Sep (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 16 Jan (2025)
15.02 Definição de modelo e formatação	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: reuniões com áreas técnicas Saídas: modelo e formatação definidas	09 Sep (2024)	09 Oct (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 05 Feb (2025)
15.04 Avaliação e ajustes	Unidade Responsável: COED /SECAP Entradas: reuniões de avaliação e levantamento da necessidade de ajustes Saídas: projeto avaliado e ajustes realizados	11 Nov (2024)	20 Nov (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 05 Feb (2025)
15.05 Elaboração de normativo	Unidade Responsável: SGP/COED /SECAP Entradas: reunião para elaboração do normativo Saídas: norma pronta	21 Nov (2024)	29 Nov (2024)	Paulo De Tarso Costa De Sousa, Marcello Soutto Mayor Dutra Filho	01 Ago (2024)		100%	Concluído 11 Mar (2025)

IE 16. Automatização de requerimentos direcionados à Secretaria de Gestão de Pessoas (Lista de tarefas)

SGP/SELEB

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
16.01 Benchmarking com outros tribunais	Unidade Responsável: SELEB Entradas: Estudo de iniciativas desenvolvidas em outros Tribunais Saídas: Apresentação de possibilidades captadas	01 Jan (2025)	31 Mar (2025) (122 dias atrás)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
16.02 Mapeamento dos requerimentos para automatização	Unidade Responsável: SGP/SELEB Entradas: Escolha dos requerimentos a serem automatizados Saídas: Apresentação dos requerimentos a serem automatizados	01 Apr (2025)	30 Apr (2025) (92 dias atrás)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
16.03 Levantamento de requisitos	Unidade Responsável: SELEB Entradas: Levantamentos dos requisitos legais necessários para o requerimento Saídas: Indicação das necessidades exigidas	01 May (2025)	31 Jul (2025)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
16.04 Desenvolvimento de software	Unidade Responsável: STIC Entradas: Desenvolver aplicação Saídas: Aplicação desenvolvida	01 Jan (2025)	31 Dec (2025)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
16.05 Testes e homologação	Unidade Responsável: STIC/SGP Entradas: Realizar testes. Saídas: Testes realizados	01 Jan (2026)	28 Feb (2026)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

16.06 Implementação de eventuais melhorias sugeridas pela SGP.	Unidade Responsável: SELEB/SGP /STIC Entradas: Implementar melhorias Saídas: Melhorias implementadas	01 Mar (2026)	31 Mar (2026)	Rodrigo Isoni, Jhonatas Gomes	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
---	--	---------------	---------------	-------------------------------	---------------	----	--------------

IE 17. Criação de Política de Atendimento ao Eleitor (Lista de tarefas)

SCE/GPR/DG

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
17.02 - Execução: normatização	Unidade Responsável: Entradas: Atividade 17.01.01 Saídas: minuta de ato normativo	01 Dec (2024)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)		60%	Iniciado
17.04 - Monitoramento	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: Relatório de Impacto de Política Pública	01 Feb (2025)	01 Feb (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
17.03 - Execução: operação	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atendimento ao eleitor Saídas: Atendimento ao eleitor	01 Feb (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
17.03.01 - Implementação da Política de Atendimento ao Eleitor	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atendimento ao eleitor Saídas: Atendimento ao eleitor	01 Feb (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)		20%	Iniciado
17.04.01 - Relatório de Impacto de Política Pública	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados Saídas: de Impacto de Política Pública	01 Feb (2026)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado
17.01.01 -		01 Aug (2024)	30 Nov (2024)	Danielle Crema,	01 Ago (2024)		100%	Concluído

Estudo de benchmark: levantamento de informações sobre experiência de outros tribunais que tenham implementado política de atendimento ao eleitor no Brasil	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados e estudos Saídas: Nota técnica			Wildice Lima Ferro Cabral			22 Jan (2025)
17.01 - Planejamento	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados e estudos Saídas: Notas técnicas e norma	01 Aug (2024)	15 Jan (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)
17.02.01 - Minuta de ato normativo	Unidade Responsável: Entradas: Atividade 17.01.01 Saídas: minuta de ato normativo	01 Dec (2024)	31 Jul (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)

IE 18. Estruturação de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau (Lista de tarefas)

SCE/GPR/DG

Tarefa	Descrição	Data de início da tarefa	Data de Vencimento	Atribuído a	Data Criada	Prioridade	Progresso	Status
18.02.02 - Minuta de instrumento de credenciamento com instituição bancária ou regulamentação das contas judiciais	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 18.01 Saídas: Submissão da minuta do instrumento/regulamentação à Presidência	01 Sep (2024)	01 Aug (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral, Carolina Magalhães Alcoforado Franco	01 Ago (2024)		0%	Não iniciado

18.02 - Execução: normatização	Unidade Responsável: SCE Entradas: atividade 18.01 Saídas: atos normativos	01 Jul (2024)	01 Sep (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	50%	Iniciado
18.02.04 - Minuta para regulamentação da distribuição processual de primeira instância	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 18.01 Saídas: Submissão de minuta de ato normativo à Presidência	01 Jan (2025)	01 Sep (2025)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
18.04 - Execução: Cadastro dos bens apreendidos no Sistema Nacional de Gestão de Bens	Unidade Responsável: SCE Entradas: Cadastro de dados Saídas: Controle da cadeia de custódia dos bens apreendidos	01 Jan (2025)	01 Oct (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
18.05 - Monitoramento	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório SCE	01 Mar (2025)	22 Apr (2026)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
18.05.01 - Monitoramento do cadastro dos bens	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório semestral SCE	01 Mar (2025)	22 Apr (2026)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	70%	Iniciado
18.05.02- Monitoramento das atividades do Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório trimestral SCE	01 Nov (2024)	22 Apr (2026)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	50%	Iniciado
18.05.03 - Monitoramento da distribuição processual de primeira instância	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório trimestral SCE	01 May (2025)	22 Apr (2026)	Adriana Nava Monteiro Da Silva Fatureto, Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	0%	Não iniciado
18.01.03 - Levantamento de informações	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados	01 Jun (2024)	30 Sep (2024)	Wildice Lima Ferro Cabral, Carolina	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Oct (2024)

sobre credenciamento junto às instituições bancárias	SCE Saídas: Relatório SCE			Magalhães Alcoforado Franco			
18.02.01 - Minuta de resolução para criação do Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 18.01 Saídas: Submissão de minuta de resolução à Presidência	01 Aug (2024)	01 Oct (2024)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Oct (2024)
18.03.01 - Execução: Instalação do Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	Unidade Responsável: SCE/GPR Entradas: Levantamento de dados Saídas: Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	01 Oct (2024)	01 Nov (2024)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)
18.01.01 - Estudo sobre as unidades de apoio ao primeiro grau criadas em outros Regionais	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Jul (2024)	31 Dec (2024)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Oct (2024)
18.01.02 - Mapeamento e dimensionamento da carga de trabalho das Zonas Eleitorais (competência eleitoral, crimes comuns conexos aos eleitorais e demandas da fase investigatória)	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota Técnica SCE	01 Jul (2024)	31 Dec (2024)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Oct (2024)
18.01.04 - Mapeamento dos bens apreendidos referentes aos processos que	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório SCE	01 May (2024)	31 Dec (2024)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)

envolvem crimes comuns conexos aos eleitorais							
18.01.06 - Estudo para estruturação da distribuição processual de primeira instância	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota técnica SCE	01 Jul (2024)	31 Dec (2024)	Danielle Crema, Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 28 Oct (2024)
18.01 - Planejamento	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Nota técnica/relatório SCE	01 Jun (2024)	01 Feb (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 25 Apr (2025)
18.01.05 - Levantamento de meios para estruturar a guarda de bens	Unidade Responsável: SCE Entradas: Levantamento de dados SCE Saídas: Relatório SCE	01 Jun (2024)	01 Feb (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)
18.03 Execução: instalação	Unidade Responsável: SCE/GPR Entradas: Cadastro de dados Saídas: Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	01 Oct (2024)	30 Apr (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 15 Apr (2025)
18.03.02 - Execução: Instalação da unidade de distribuição de primeira instância ou designação de unidade responsável	Unidade Responsável: SCE/GPR Entradas: Levantamento de dados Saídas: Núcleo de Apoio Jurídico e Administrativo ao Primeiro Grau	01 Apr (2025)	30 Apr (2025)	Danielle Crema, Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 23 Oct (2024)
18.02.03 - Minuta para regulamentação da guarda dos bens	Unidade Responsável: SCE Entradas: Atividades 18.01 Saídas: Submissão de minuta de ato normativo à Presidência	01 Feb (2025)	01 Aug (2025)	Priscila Palhano, Wildice Lima Ferro Cabral	01 Ago (2024)	100%	Concluído 22 Jul (2025)

Gerencie seus projetos de forma rápida e fácil! Cadastre-se para [Teamwork Projects](#)