

**PRAZOS ALTERADOS PELAS ORDENS DE SERVIÇO 001/2010 (REVOGADO),  
002/2010 (REVOGADO) E 003/2013 (EM VIGOR)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
CONTRATAÇÃO POR DISPENSA OU INEXIGIBILIDADE**

Procedimento Administrativo:

Executor Indicado:

Executor Substituto Indicado:

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROPONENTE	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			

ANALISA E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
-----------------------------	------	---	--

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>
------------------------	--	----------	----------

MÓDULO DISPENSA OU INEXIGIBILIDADE		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO

PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	4	
ELABORA MINUTA DE NE OU CONTRATO	SEDCO	1	
ANALISA MINUTA DE NE/CONTRATO E SOLICITA INFORMAÇÃO ORÇAMENTO	COMP	1	
INFORMA DISP. ORÇ. E PRÉ-EMPENHA A DESPESA	SEPEO	1	
ANALISA PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANALISA INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	1	
PARECER	COCI	1	
ANALISA	DG	1	
AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS E SOLICITAÇÃO DA EMISSÃO DA NE	ORDENADOR	0	
CANCELA PRÉ-EMPENHO E EMITE NE	SEPEO	1	

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>13</b>	<b>0</b>
------------------------	--	-----------	----------

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>		<b>15</b>	<b>0</b>
------------------------------	--	-----------	----------

OBSERVAÇÕES:

Brasília, de de 200

Executor:

---

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
LICITAÇÃO POR PREGÃO (não Registro de Preços)**

**Procedimento Administrativo:**

**Executor Indicado:**

**Executor Substituto Indicado:**

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROPONENTE	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			
ANALISA E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>

MÓDULO LICITAÇÃO POR PREGÃO		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO

PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	10	
ELABORA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	SEDCO	3	
ANALISA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	COMP	1	
INFORMA DISPONIBILIDADE E PRÉ-EMPENHA	SEPEO	1	
ANALISA PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANALISA INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	3	
PARECER	COCI	3	
ANÁLISE E SUBMETE À AUTORIZAÇÃO	DG	2	
AUTORIZA LICITAÇÃO E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
EXECUTA A LICITAÇÃO	CPL/Pregoeiro	19	
ANALISA CERTAME	COMP	1	
ANALISA E REMETE À COCI	SAO	1	
PARECER	COCI	2	
PARA HOMOLOGAÇÃO	DG	2	
HOMOLOGA E ENCAMINHA A SEDCO	ORDENADOR	1	
PREENCHE DO TERMO DE CONTRATO CONTRATO	SEDCO	3	
ENCAMINHA A SEPEO	COMP	1	
CANCELA PRÉ-EMPENHO E EMITE NE	SEPEO	2	

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>	<b>58</b>	<b>0</b>
------------------------	-----------	----------

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>	<b>60</b>	<b>0</b>
------------------------------	-----------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 200

Executor:

\_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
REGISTRO DE PREÇOS 1ª FASE**

**Procedimento Administrativo:**

**Executor Indicado:**

**Executor Substituto Indicado:**

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROponente	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			

ANÁLISE E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
-----------------------------	------	---	--

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>
------------------------	--	----------	----------

MÓDULO REGISTRO DE PREÇOS 1ª FASE		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO

PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	11	
ELABORA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	SEDCO	5	
ANÁLISE MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	COMP	1	
INFORMA DISPONIBILIDADE E PRÉ-EMPENHA	SEPEO	1	
ANÁLISE PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANÁLISE INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	4	
PARECER	COCI	3	
ANÁLISE E SUBMETE À AUTORIZAÇÃO	DG	2	
AUTORIZA LICITAÇÃO E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
EXECUTA A LICITAÇÃO	CPL/Pregoeiro	17	
ANÁLISE CERTAME	COMP	1	
ANÁLISE E REMETE À COCI	SAO	1	
PARECER	COCI	3	
PARA HOMOLOGAÇÃO	DG	2	
HOMOLOGA E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
ELABORA ATA DE REGISTRO E REMETE AO PROPONENTE	Secretaria da CPL	3	

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>58</b>	<b>0</b>
------------------------	--	-----------	----------

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>		<b>60</b>	<b>0</b>
------------------------------	--	-----------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 200

Executor:

\_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
REGISTRO DE PREÇOS 2ª FASE**

Procedimento Administrativo:

Executor Indicado:

Executor Substituto Indicado:

MÓDULO REGISTRO DE PREÇOS 2ª FASE		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
SOLICITA A AQUISIÇÃO	EXECUTOR	0	
ANALISA E ENCAMINHA A COMP	PROPONENTE	1	
ANALISA	COMP	1	
PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	7	
JUNTAR CONTRATO	SEDCO	3	
ENCAMINHA A SEPEO	COMP	1	
EMPENHA A DESPESA	SEPEO	2	

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>		<b>15</b>	<b>0</b>
------------------------------	--	-----------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília,     de                    de  
                  200

Executor: \_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
LICITAÇÃO POR CONVITE**

**Procedimento Administrativo:**

**Executor Indicado:**

**Executor Substituto Indicado:**

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROPONENTE	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			
ANALISA E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>

MÓDULO LICITAÇÃO POR CONVITE		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO

PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	10	
ELABORA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	SEDCO	3	
ANALISA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	COMP	1	
INFORMA DISPONIBILIDADE E PRÉ-EMPENHA	SEPEO	1	
ANALISA PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANALISA INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	3	
PARECER	COCI	3	
ANÁLISE E SUBMETE À AUTORIZAÇÃO	DG	2	
AUTORIZA LICITAÇÃO E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
EXECUTA A LICITAÇÃO	CPL	19	
ANALISA CERTAME	COMP	1	
ANALISA E REMETE À COCI	SAO	1	
PARECER	COCI	2	
PARA HOMOLOGAÇÃO	DG	2	
HOMOLOGA E ENCAMINHA A SEDCO	ORDENADOR	1	
PREENCHE DO TERMO DE CONTRATO CONTRATO	SEDCO	3	
ENCAMINHA A SEPEO	COMP	1	
CANCELA PRÉ-EMPENHO E EMITE NE	SEPEO	2	

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>	<b>58</b>	<b>0</b>
------------------------	-----------	----------

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>	<b>60</b>	<b>0</b>
------------------------------	-----------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília, de de 200

Executor:

\_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
LICITAÇÃO POR TOMADA DE PREÇOS**

**Procedimento Administrativo:**

**Executor Indicado:**

**Executor Substituto Indicado:**

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROPONENTE	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			
ANALISA E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>

MÓDULO LICITAÇÃO POR TOMADA DE PREÇOS		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	10	
ELABORA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	SEDCO	3	
ANALISA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	COMP	1	
INFORMA DISPONIBILIDADE E PRÉ-EMPENHA	SEPEO	1	
ANALISA PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANALISA INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	3	
PARECER	COCI	3	
ANÁLISE E SUBMETE À AUTORIZAÇÃO	DG	2	
AUTORIZA LICITAÇÃO E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
EXECUTA A LICITAÇÃO	CPL	19	
ANALISA CERTAME	COMP	1	
ANALISA E REMETE À COCI	SAO	1	
PARECER	COCI	2	
PARA HOMOLOGAÇÃO	DG	2	
HOMOLOGA E ENCAMINHA A SEDCO	ORDENADOR	1	
PREENCHE DO TERMO DE CONTRATO	SEDCO	3	
ENCAMINHA A SEPEO	COMP	1	
CANCELA PRÉ-EMPENHO E EMITE NE	SEPEO	2	
<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>58</b>	<b>0</b>

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>		<b>60</b>	<b>0</b>
------------------------------	--	-----------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 200

Executor:

\_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (Portaria GP nº 08/2008)  
LICITAÇÃO POR CONCORRÊNCIA**

**Procedimento Administrativo:**

**Executor Indicado:**

**Executor Substituto Indicado:**

MÓDULO GERAL		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO
REGISTRO DA SOLICITAÇÃO	SOLICITANTE	0	
ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO	PROponente	0	

**VERIFICAÇÕES**

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS/OBRAS	SAO	1	
SOLICITAÇÃO DE LIVROS			

ANALISA E ENCAMINHA À SELIP	COMP	1	
-----------------------------	------	---	--

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>2</b>	<b>0</b>
------------------------	--	----------	----------

MÓDULO LICITAÇÃO POR CONCORRÊNCIA		DIAS ÚTEIS	
		PRAZO PREVISTO	PRAZO OCORRIDO

PESQUISA DE PREÇOS	SELIP	13	
ELABORA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	SEDCO	7	
ANALISA MINUTA DE EDITAL E CONTRATO	COMP	1	
INFORMA DISPONIBILIDADE E PRÉ-EMPENHA	SEPEO	1	
ANALISA PRÉ-EMPENHO	CORF	1	
ANALISA INFORMAÇÃO	SAO	1	
PARECER JURÍDICO	AJUP	10	
PARECER	COCI	5	
ANÁLISE E SUBMETE À AUTORIZAÇÃO	DG	2	
AUTORIZA LICITAÇÃO E ENCAMINHA A CPL	ORDENADOR	1	
EXECUTA A LICITAÇÃO	CPL	45	
ANALISA CERTAME	COMP	1	
ANALISA E REMETE À COCI	SAO	1	
PARECER	COCI	5	
PARA HOMOLOGAÇÃO	DG	2	
HOMOLOGA E ENCAMINHA A SEDCO	ORDENADOR	1	
PREENCHE DO TERMO DE CONTRATO CONTRATO	SEDCO	3	
ENCAMINHA A SEPEO	COMP	1	
CANCELA PRÉ-EMPENHO E EMITE NE	SEPEO	2	

<b>TOTAL NO MÓDULO</b>		<b>103</b>	<b>0</b>
------------------------	--	------------	----------

<b>TOTAL PRAZO DECORRIDO</b>		<b>105</b>	<b>0</b>
------------------------------	--	------------	----------

**OBSERVAÇÕES:**

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 200

Executor:

\_\_\_\_\_