ANEXO II

	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO DISTRITO FEDERAL **SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS** **AVALIAÇÃO DE EFICÁCIA DE TREINAMENTO - PARTICIPANTE**

Caro Participante,

A presente avaliação objetiva a filtragem de informações que possibilitará o aperfeiçoamento de turmas posteriores.

O questionário abaixo busca coletar informações acerca do aprendizado obtido no treinamento realizado.

As respostas serão individuais, porém, de caráter confidencial, e tratadas de forma agrupadas, objetivando posterior discussão dos pontos relevantes com toda a equipe de gestores em relação aos participantes do Evento.

Desde já, apresentamos nossos agradecimentos, lembrando que os esforços envidados trarão melhor desempenho profissional e, consequentemente, institucional.

Leia atentamente as afirmativas abaixo e escolha, na escala apresentada, o código numérico que descreve a melhor freqüência com que você utiliza no trabalho, as competências abaixo listadas.

Para responder as questões seguintes, utilize a escala abaixo:										
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Nunca										Sempre

TREINAMENTO:	**PERÍODO:**
PARTICIPANTE:	**LOTAÇÃO:**

Competências	**Pontuação**
1. Utilizo com freqüência as habilidades que aprendi no treinamento.	
2. Sugiro com mais freqüência mudanças nas rotinas de trabalho.	
3. Estou mais receptivo a mudanças.	
4. Os colegas aprendem com o treinamento.	
5. Aproveito as oportunidades que aparecem para o desenvolvimento das habilidades adquiridas com o treinamento.	
6. Cometo menos erros nas tarefas desenvolvidas.	
7. Demonstro conhecimento dos conteúdos aprendidos no treinamento.	
8. Realizo os trabalhos com maior rapidez.	
9. Apresento maior grau de qualidade nas tarefas desempenhadas.	
10. Apresento maior qualidade do trabalho em tarefas não relacionadas ao curso.	
11. Estou mais motivado para o trabalho.	
12. Estou mais autoconfiante.	

1) Além desse treinamento, o participante encontrou, em seu ambiente de trabalho, outros meios que facilitaram a sua aprendizagem a respeito desse assunto?

( ) SIM ( ) NÃO

2) Caso sua resposta tenha sido **SIM,** marque qual/quais foi/foram essa(s) fonte(s):

Observando outros colegas	( )
Solicitando informações aos colegas.	( )
Observando a chefia	( )
Solicitando informações à chefia.	( )
Através de outras fontes relacionadas ao assunto. Especifique. _____	( )

3) Sinta-se à vontade para fazer qualquer comentário e/ou sugestão sobre o treinamento realizado:

Brasília, de de 2010.