

Das Disposições Finais

Art. 102 Todos(as) os(as) servidores(as) do Tribunal e das zonas eleitorais devem zelar pela execução das tarefas que lhes forem determinadas de acordo com as normas legais e regulamentares, observadas as especificações pertinentes aos cargos que ocuparem e, ainda, zelar pela guarda, pelo uso e pela conservação de materiais de consumo e bens permanentes, comunicando ao(à) superior(a) imediato(a) qualquer irregularidade.

Art. 103 Os(As) servidores(as) do Tribunal Regional Eleitoral não poderão pertencer a Diretório de Partido Político ou exercer qualquer atividade partidária.

Art. 104 Os(As) servidores(as) requisitados(as), os(as) cedidos(as), os(as) com exercício provisório e os(as) ocupantes de cargos em comissão e funções comissionadas serão regidos(as) não somente pelo previsto neste Regulamento mas também pelas normas gerais do Código Eleitoral e do Código de Ética do Tribunal.

Art. 105 As funções de Oficial(a) de Justiça poderão ser exercidas por servidor(a) lotado(a) na Secretaria Judiciária, sem prejuízo de suas atividades normais, conforme portaria emitida pela Presidência do Tribunal.

Parágrafo Único. Em caso de necessidade, a Presidência poderá designar outros(as) servidores (as) para funcionarem como oficiais(oficiais) de justiça ad hoc.

Art. 106 As atribuições dispostas neste Regulamento não eximem as unidades de outras que sejam inerentes às suas respectivas atividades.

Art. 107 Os atos de provimento e vacância dos cargos do Quadro de Pessoal do TRE-DF serão expedidos pela Presidência do Tribunal.

Art. 108 A posse dos(as) servidores(as) nomeados(as) para os cargos em comissão CJ-1 a CJ-4 e dos(as) servidores(as) nomeados(as) para o Quadro de Pessoal Permanente do TRE-DF ocorrerá no Gabinete da Presidência do Tribunal.

Art. 109 A alteração ou a movimentação de cargos em comissão ou de funções comissionadas será feita por ato da Presidência, ouvida a Corregedoria Regional Eleitoral nos cargos e funções de sua esfera de competência.

Art. 110 As alterações de conteúdo neste Regulamento serão propostas pela Presidência do Tribunal e encaminhadas ao Pleno para deliberação.

§ 1º As emendas aprovadas pelo Pleno do Tribunal serão numeradas ordinalmente, e quaisquer alterações neste Regulamento deverão ser feitas conforme o previsto nos artigos 16 a 21 do Decreto 9191, de 1º de novembro de 2017.

§ 2º As alterações relativas a denominação, a criação ou a extinção e a subordinação de unidades, remissão a norma legal ou outras que não impliquem mudança significativa de conteúdo poderão ser introduzidas pelo(a) Presidente do Tribunal neste Regulamento, ouvida a Corregedoria Regional Eleitoral quanto às suas unidades.

§ 3º Os(As) servidores(as) da Secretaria do Tribunal poderão sugerir à autoridade superior alterações neste Regulamento, sempre por escrito e com exposição de motivos, as quais serão encaminhadas à Presidência.

Art. 111 Para a fiel execução deste Regulamento, a Diretoria-Geral poderá expedir portarias e instruções normativas que estabeleçam normas de trabalho e procedimentos de rotina para o exercício das atribuições de cada unidade, respeitadas a competência e a organização estrutural da Secretaria.

Art. 112 As dúvidas ou as omissões verificadas neste Regulamento serão dirimidas pelo(a) Presidente do TRE-DF.

| | Unidades | CJ4 | CJ3 | CJ2 | CJ1 | FC6 | FC5 | FC4 | FC3 | FC2 | FC1 |
|--|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Gabinete da Presidência | | 1 | | | | 1 | | 1 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Presidência | Assessoria Jurídica da Presidência | | | 1 | | | | 1 | 3 | | |
| | Assessoria de Cerimonial e Comunicação Social | | | | 1 | | 1 | | 1 | | |
| | Ouvidoria Regional Eleitoral do Distrito Federal | | | | | 1 | | | | | |
| | Escola Judiciária Eleitoral do Distrito Federal | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | Núcleo Socioambiental e de Acessibilidade | | | | | | | | | | 1 |
| | Seção de Polícia Judicial | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Exame de Contas Eleitorais e Partidárias | | | | | 1 | 1 | | | 1 | |
| | Coordenadoria de Auditoria Interna | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | Seção de Auditoria de Aquisições e Pessoal | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Auditoria de Gestão e Contas | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | TOTAL | 0 | 1 | 2 | 1 | 5 | 4 | 1 | 5 | 4 | 3 |
| Corregedoria | Assessoria Jurídica da Corregedoria | | | 1 | | | | 1 | | | |
| | Secretaria da Corregedoria Regional Eleitoral | | 1 | | | | | | | | |
| | Gabinete da Secretaria da Corregedoria Regional Eleitoral | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Assessoria de Apoio Administrativo | | | | 1 | | | | | | |
| | Coordenadoria de Administração do Cadastro Eleitoral | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Direitos Políticos e Atualizações | | | | | 1 | | | | 1 | 1 |
| | Seção de Depuração e Controle do Cadastro | | | | | 1 | | | | 1 | 1 |
| | Seção de Apoio à Coordenadoria e Orientações Cartorárias | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | TOTAL | 0 | 1 | 2 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 4 | 2 |
| | Diretoria-Geral | 1 | | | | | | | | | |
| | Gabinete da Diretoria-Geral | | 1 | | | | | | 4 | | |
| | Assessoria Jurídica e Administrativa | | | 1 | | | | 1 | 2 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Diretoria-Geral | Assessoria de Gestão Estratégica, Planejamento e Estatística | | | 1 | | 1 | | 2 | | | |
| | Assessoria de Apoio às Aquisições | | | | 1 | | | | 1 | | |
| | TOTAL | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 3 | 7 | 0 | 0 |
| Secretaria de Gestão de Pessoas | Secretaria de Gestão de Pessoas | | 1 | | | | | | 1 | | 2 |
| | Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Seleção, Lotação e Avaliação de Desempenho | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Desenvolvimento e Capacitação | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Coordenadoria de Pessoal | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Pagamento de Pessoal | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Registros Funcionais | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Legislação de Pessoal, Benefícios e Frequência | | | | | 1 | | 2 | | 1 | |
| | Coordenadoria de Assistência Médica e Social | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Apoio à Assistência Médica e Odontológica | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Desenvolvimento e Acompanhamento das Ações de Saúde | | | | | 1 | | | 1 | 2 | |
| | TOTAL | 0 | 1 | 3 | 0 | 7 | 0 | 2 | 2 | 8 | 2 |
| Secretaria Judiciária | Secretaria Judiciária | | 1 | | | | | | | 2 | |
| | Assessoria de Apoio aos(as) Desembargadores(as) Eleitorais | | | | 1 | | | | 5 | | |
| | Coordenadoria de Processamento | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Processamento | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Apoio ao Plenário | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Coordenadoria de Gestão da Informação e Dados Partidários | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Gerenciamento de Dados Partidários e Jurisprudência | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Gestão Documental, Arquivo, Biblioteca e Memória | | | | | 1 | 1 | | | 1 | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Núcleo de Controle, Expedição Eletrônica e Atendimento ao Público | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | TOTAL | 0 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 0 | 5 | 6 | 1 |
| Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação | Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação | | 1 | | | | | | | 1 | 1 |
| | Núcleo de Gestão de Administração de TIC | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | Coordenadoria de Soluções Corporativas | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Análise de Sistemas | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Gestão de TIC | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Administração de Banco de Dados e BI | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Coordenadoria de Infraestrutura | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Sistemas Operacionais | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Telecomunicações | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Apoio ao Usuário | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Apoio às Eleições | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | | TOTAL | 0 | 1 | 2 | 0 | 7 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças | Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças | | 1 | | | | 2 | | | | 1 |
| | Assessoria de Licitações | | | | 1 | | | | | | 1 |
| | Coordenadoria de Logística e Contratações | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Licitação e Pesquisa de Preço | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Editais e Contratos | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Administração de Materiais | | | | | 2 | | | | 1 | 1 |
| | Seção de Transportes | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Gerais | | | 1 | | | | | | | |
| | Seção de Administração de Serviços Operacionais | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Engenharia | | | | | 1 | | | 1 | | |
| | Núcleo de Manutenção Predial | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | Coordenadoria de Orçamento, Finanças e Contabilidade | | | 1 | | | | | | | |
| Seção de Programação e Execução Financeira | | | | | 1 | | | | 1 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|----|---|----|----|---|----|----|----|
| | Seção de Programação e Execução Orçamentária | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | Seção de Contabilidade | | | | | 1 | | | | 1 | |
| | TOTAL | 0 | 1 | 3 | 1 | 10 | 3 | 0 | 1 | 8 | 4 |
| TOTAL GERAL | | 1 | 7 | 16 | 5 | 38 | 10 | 7 | 20 | 38 | 14 |

RESOLUÇÃO Nº 7884/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 0010304-09.2020.6.07.8100

INTERESSADO: TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO DISTRITO FEDERAL

RELATOR: Desembargador Eleitoral HUMBERTO ADJUTO ULHÔA

Dispõe sobre as Políticas Institucionais de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios Funcionais do Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal.

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO DISTRITO FEDERAL, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo artigo 16, inciso II, do Regimento Interno deste Órgão,

CONSIDERANDO que o assédio de qualquer natureza no ambiente de trabalho provoca danos institucionais, funcionais e pessoais;

CONSIDERANDO a necessidade de uma atuação preventiva e, quando necessário, corretiva e punitiva sobre os casos de assédio de todas as naturezas;

CONSIDERANDO a Resolução CNJ 351/20 que institui, no âmbito do Poder Judiciário, a Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação,

CONSIDERANDO o deliberado no PA SEI nº 0010304-09.2020.6.07.8100,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir as Políticas Institucionais de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios Funcionais do Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal - TREFD, que rege as diretrizes gerais de educação, conscientização, acolhimento e resolução de conflitos pertinentes às situações caracterizadas como assédio moral, sexual ou discriminação no ambiente de trabalho.

Art. 2º As Políticas Institucionais de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios Funcionais tem por finalidade:

I - Promover o trabalho digno, saudável, seguro e sustentável no âmbito do TREFD;

II - Orientar magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal sobre as premissas básicas a respeito do tema em questão;

III - Fomentar a criação e a manutenção de ambientes de trabalho saudáveis, respeitosos e tolerantes no âmbito do TREFD;

IV - Orientar colaboradores(as) do TREFD a respeito dos procedimentos cabíveis em caso de importunação que possa caracterizar qualquer tipo de assédio.

Art. 3º As Políticas Institucionais de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios Funcionais do TREFD consideram, para fins de conscientização, educação, apuração, intervenção e punição todos os tipos e variantes de assédio definidos em literatura e reconhecidos como problemas funcionais, sociais e criminais.

§ 1º São considerados tipos de assédio para fins desta Resolução, sem prejuízo de inclusão e reconhecimento de outros tipos:

I - Assédio Moral;

II - Assédio Sexual;

III - Discriminação de qualquer natureza;

IV - Stalking (Perseguição);

V - Bullying;