

ATA DE REUNIÃO - TRE-DF/PR/DG/SGP/CAMS/SEDAS

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR LOCAL DE ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE.

Aos dezoito dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às 16h00 min, em ato realizado por videoconferência, reuniu-se, ordinariamente, o Comitê Gestor Local de Atenção Integral à saúde. Presentes: ANA CÉLIA DE CARVALHO HORTA BARBOSA, Gestora da área de Gestão de Pessoas; REGINA APARECIDA DA COSTA SANTOS, Gestora da área de Saúde do TRE-DF, Dr. MARTINHO CANDIDO DE ALBUQUERQUE DOS SANTOS, Médico do quadro de pessoal permanente do TRE-DF; Dra. JEANNINE DE MORAES ROCHA, Odontóloga do quadro de pessoal permanente do TRE-DF - CAMS e WAGNER DONIZETH DE SOUZA, Servidor do quadro de pessoal permanente do TRE-DF - Chefe da SEDAS. O grupo iniciou as tarefas falando sobre o plano de ações de 2020. A Dra. Regina informou da importância de verificarmos o que foi previsto no plano de ações, o que foi executado e o que será executado até o final do ano de 2020. Esta afirmou que tudo que estava previsto foi executado, exceto os exames periódicos nos cartórios em virtude da pandemia. Porém, a CAMS está enviando e-mails a todos os servidores, no mês de aniversário, com informações sobre os exames periódicos e os interessados estão entrando em contato para os atendimentos rotineiros e solicitação de exames. A Dra. Regina mencionou, ainda, que estava prevista uma palestra da Dra. Patrícia Schorn, mas que não pode ser realizada em virtude da data designada ter coincidido com o dia do início da suspensão das atividades presenciais pelo TRE-DF. Destacou que as demais atividades previstas estão sendo realizadas, tais como: os informes sobre doação de sangue, tabagismo, covid e outros. A Dra. Jeannine informou que no comitê feminino estão tratando sobre saúde financeira com a servidora Ana Cristina e a Dra. Regina sugeriu a possibilidade da solicitação de um vídeo para apresentarmos à todos os servidores no mês de agosto. A Dra. Regina ressaltou a necessidade de definirmos como será realizada a Estação saúde de 2020, diante da pandemia existente. A Secretária Ana Célia sugeriu a elaboração de textos e palestras em vídeo, mesmo se tratando de conteúdo de saúde já existentes no mercado. O Servidor Wagner apresentou a possibilidade de buscarmos profissionais das áreas específicas que pudessem gravar vídeos para fornecermos aos servidores por meio de plataformas variadas. Diante disso, a Secretária sugeriu que os próprios profissionais da área de saúde da CAMS pudessem realizar esse conteúdo. A Dra. Jeannine se disponibilizou a elaborar um conteúdo que fale sobre a ansiedade e os seus malefícios na área odontológica, pois estão ocorrendo fraturas em dentes por decorrência desse transtorno. A Secretária sugeriu que a Dra. Milena pudesse elaborar um vídeo falando sobre problemas respiratórios. Foi tratada sobre a volta ao trabalho presencial e o Dr. Martinho explicou que devido ao fato de estarmos em fase ascendente nos casos de contágio da pandemia, acreditava que não voltaríamos nos próximos meses e tal posição foi endossada pela Secretária. Esta sugeriu também a elaboração de uma estatística informando os números da pandemia relacionados aos servidores do TRE-DF. O servidor Wagner informou que o TJDFT realizou tal relatório e se prontificou a pesquisar e entregar à Dra. Regina para utilizar como parâmetro. Definiu-se que os vídeos e os textos para a estação saúde deveriam ser curtos com o objetivo de atingirmos mais visualizações. Dra. Jeannine sugeriu que o conteúdo que iria elaborar poderia ser no formato de perguntas e respostas para tornar o texto mais dinâmico. O Dr. Martinho alertou que um ponto muito importante no momento atual é a desinformação sobre a pandemia e opinou que os conteúdos desenvolvidos tivessem como objetivo diminuir tal desinformação. A Dra. Regina sugeriu anteciparmos a estação saúde para setembro com o objetivo de mais informações aos servidores acerca da pandemia no momento adequado. O servidor Wagner opinou pela realização entre os dias 21 e 24 de setembro e foi acatado por todos os membros. A Dra. Regina sugeriu buscarmos parceria com o sindicato para entrega por eles de kits de máscaras e álcool, assim como foram fornecidos para outros Órgãos. O servidor Wagner falou que entrará em contato com alguns delegados do sindicato para tentar receber tais kits no período da estação saúde. Este também se prontificou a falar com a Presidente da ASTREDF, a servidora Edivan, para buscarmos patrocínio no período definido para a realização da estação saúde. Ao final ficou definido que a Estação saúde será realizada entre os dias 21 e 24 de setembro, que em cada dia será oferecido conteúdo de texto ou vídeo. Ficou também estabelecida a possibilidade de liberarmos um e-mail para que os servidores possam tirar todas as dúvidas e que todos os conteúdos gerados devam ficar gravados na intranet. A Dra. Regina se prontificou a falar com todos os profissionais de saúde da CAMS para gerar os conteúdos. Nada mais havendo a ser apreciado, a foi declarado o encerramento da reunião às 17h, e eu, WAGNER DONIZETH DE SOUZA, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada via SEI pelos membros do Comitê.



Documento assinado eletronicamente por **WAGNER DONIZETH DE SOUZA, Chefe de Seção**, em 21/08/2020, às 14:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CÉLIA DE CARVALHO HORTA BARBOSA, Secretária**, em 21/08/2020, às 14:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGINA APARECIDA DA COSTA SANTOS, Coordenador**, em 21/08/2020, às 17:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JEANNINE DE MORAES ROCHA, Analista Judiciário**, em 21/08/2020, às 17:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARTINHO CANDIDO DE ALBUQUERQUE DOS SANTOS, Analista Judiciário**, em 21/08/2020, às 17:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-df.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0747667** e o código CRC **2B7BC9E5**.