Tribunal Regional Eleitoral
do Distrito Federal

PLANO DE AÇÕES 2021-2026

PLS TRE-DF 2021 / 2026

Plano de Ações dos Indicadores de Desempenho

Identificação: Papel
Objetivo: Reduzir o consumo de resmas de papel

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar as requisições de resmas de papel	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Planilha do Excel	Ação realizada mensalmente
2 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de resmas de papel	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada mensalmente
3 – Promover campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua

Identificação: Copos descartáveis						
Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis para água e café						
Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Stauts da ação
1 – Mapear os locais com maior consumo de copos descartáveis.	NUAMA	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	ASIWEB e Planilha do Excel	Ação concluída
2 – Incentivar a utilização de copos e xícaras individuais	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
3 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de copos descartáveis.	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada mensalmente
4 – Promover campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua

Identificação: Água envasada
Objetivo: Racionalizar o consumo com água envasada

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar o consumo de água envasada	SEAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	ASIWEB e Planilha do Excel	Ação realizada mensalmente
2 – Elaborar informativos informativos com a divulgação dos dados de consumo de água envasada	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas.	Mensagens eletrônicas via e-mais das unidades envolvidas.	Ação realizada mensalmente

Identificação: Impressão de documentos
Objetivo: Reduzir o quantitativo de impressões de documentos

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar a quantidade de impressões por usuários	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema de Gerenciamento e Controle de Impressões; Planilha do Excel	Ação realizada mensalmente

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
2 – Implantar outsourcing de impressão	SAO e STIC	Julho de 2025	Não se aplica	R$ 150.000,00	Não se aplica	Ação dentro do cronograma
3 - Elaborar campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via – email e intranet	Ação realizada de forma contínua

Identificação: Telefonia
Objetivo: Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Divulgar os dados de consumo ao corpo funcional	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via – email e intranet	Ação realizada mensalmente
2 – Revisar limites na cota do uso de telefonia móvel	STIC/SETEL	Bimestralmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Gerencial/Faturas emitidas	Ação concluída Contrato de telefonia com cobrança com valor fixo para todas as linhas

Identificação: Energia elétrica
Objetivo: Reduzir o consumo anual de energia elétrica

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a conscientização sobre a economia de energia elétrica	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
2 – Incentivar a negociação tarifária	CISEG	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Relatório técnico; ofício à concessionária de energia	Ação concluída
3 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de energia eletríca	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada mensalmente
4 – Revisar os ambientes para reduzir a quantidade lâmpadas	NUMAP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Luxímetro; ferramentas de manutenção e escada	Ação realizada anualmente

Identificação: Água e esgoto
Objetivo: Reduzir o consumo anual de água e esgoto

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a conscientização sobre a economia de água e esgoto	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
2 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de água e esgoto	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada mensalmente
3 – Manter rotinas de manutenção preventiva para redução de vazamentos	NUMAP	Ação continuada	Não se aplica	Equipe de servidores terceirizados	Ferramentas de trabalho da equipe	Ação realizada de forma contínua

Identificação: Gestão de resíduos
Objetivo: Destinar adequadamente os resíduos sólidos gerados pelo TRE-DF (papel, plástico, metais, vidros, pilhas e baterias)

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Manter parcerias com cooperativas para reciclagem de papel	CISEG	Ação continuada	Não se aplica	Serventes e cooperativa	Balança e containers	Ação realizada de forma contínua
2 – Incentivar a correta separação dos resíduos sólidos	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
3 – Realizar parceria para coleta e descarte de resíduos eletrônicos na STIC	STIC	Dezembro de 2024	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Ação dentro do cronograma
4 – Equipar os laboratórios de informática com coletores, devidamente sinalizados, para que os resíduos eletroeletrônicos sejam devidamente separados, antes do descarte.	SEASO	Dezembro de 2022	Utilização de recursos do orçamento ordinário	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Ação atrasada

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
5 – Avaliar a possibilidade de aproveitamento das urnas de lona inservíveis, para confecção de bolsas, etc	SEAMA	Bienal	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Internet	Ação realizada bienalmente
6 – Realizar estudo para ampliação da coleta seletiva para as Zonas Eleitorais	CISEG	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Internet, Word e Excel	Ação concluída
7 – Elaborar Projeto Papa-Pilhas, para verificar a viabilidade de instalação de coletores para pilhas e baterias usadas	CISEG	Março de 2022	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Eletrônico de informações - SEI	Ação concluída
8 – Realizar estudo para aplicação de logística reversa no Tribunal	COLOC	Abril de 2022	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação concluída

Identificação: Reformas e leiaute
Objetivo: Reduzir os gastos anuais com alterações de leiaute

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a conscientização dos gestores e servidores, quanto a real necessidade de alteração de leiautes	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Informativos via e-mail e comunicados na internet	Ação concluída

Identificação: Limpeza
Objetivo: Controlar os gastos com serviços e material de limpeza

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de materiais de limpeza e com os serviços de limpeza	NUAMA	Ação contínua	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e internet	Ação realizada mensalmente

Identificação: Vigilância
Objetivo: Controlar o gasto com serviços de vigilância

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar o gasto com vigilância	NUAMA	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Planilha do Excel	Ação realizada anualmente

Identificação: Veículos
Objetivo: Reduzir a despesa anual com veículos

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Implementar ecolavagem	SETRA	Semanalmente	Não se aplica	Colaboradores do Acordo de Cooperção	Não se aplica	Ação realizada semanalmente
2 – Verificar a viabilidade de redução da frota própria de veículos	SETRA	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação realizada anualmente
3 – Sugerir capacitação para os motoristas sobre condução defensiva e consciente	SETRA	Anualmente	Não se aplica	Colaboradores do contrato de motoristas executivos	Não se aplica	Ação concluída

Identificação: Combustível
Objetivo: Reduzir a despesa anual com combustível (álcool+gasolina+diesel)

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar e divulgar dados de consumo	SETRA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-maio e intranet; planilhas eletrônicas do Excel	Ação realizada mensalmente

Identificação: Qualidade de vida no trabalho
Objetivo: Aumentar a adesão de participantes nas ações de QVT

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Realizar campanhas de incentivo a adoção de hábitos saudáveis	SGP/CAMS	Trimestral	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail, boletins informativos ou matérias publicadas em revista eletrônica, palestas de profissionais especialistas das áreas fins	Ação realizadas trimestralmente

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
2 – Trocar experiências com outros órgãos no sentido de buscar novas práticas de QVT	SGP/CAMS	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail; videoconferências e intranet	Ação concluída
3 – Realizar ações solidárias	NUAMA e ASTREDF	Semestralmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ações realizadas mensalmente superando o cronograma

Identificação: Capacitação socioambiental
Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de servidores na temática da responsabilidade socioambiental

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar informativos sobre questões socioambientais a serem utilizados na ambientação de novos servidores	SGP	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Cartilha e/ou folder informativo	Ação concluída

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
2 – Promover ações de treinamento relacionadas ao tema socioambiental no Plano Anual de Capacitação	NUAMA e SGP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Plano Anual de Capacitação - PAC	Ação realizada anualmente
3 – Promover campanhas sustentáveis	NUAMA	Bimestralmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação concluída
Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
4 – Elaborar cartilha sobre atitudes sustentáveis	NUAMA e ASCOM	Fevereiro de 2025	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Word	Ação dentro do cronograma
5 – Elaborar calendário ecológico pra promover campanhas específicas sobre temas socioambientais, divulgar resltados dos inticadores, etc.	NUAMA	Dezembro de 2024	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Intranet e envio de e-mails	Ação dentro do cronograma

Identificação: Compras sustentáveis
Objetivo: Ampliar a quantidade de compras sustentáveis

Ações	Unidade envolvida	Cronograma e/ou Periodicidade	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Fomentar e estimular a capacitação em gestão de compras sustentáveis	NUAMA, SAO e SGP	Dezembro de 2023	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Plano Anual de Capacitação - PAC	Ação concluída
2 – Elaborar Guia de Contratações Sustentáveis	SAO	Maio de 2025	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Portaria TRE-DF, Sistema Eletrônico de Informações – SEI	Ação dentro do cronograma

Identificação: Equidade e Diversidade
Objetivo: Promover a equidade e diversidade

Ações	Unidade envolvida	Cronograma e/ou Periodicidade	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a formação dos servidores e servidoras sobre o tema equidade e diversidade	Comissão de Participação Feminina – CPIF e SGP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das áreas envolvidas	Plano Anual de Capacitação – PAC; Palestras	Ação realizada anualmente
2 – Promover a sensibilização dos servidores e servidoras sobre o tema equidade e diversidade	NUAMA e SGP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das áreas envolvidas	Plano Anual de Capacitação – PAC; Palestras	Ação realizada anualmente

Identificação: Descarbonização
Objetivo: Monitorar e incentivar a implementação de políticas e ações que contribuam com o Programa Justiça Carbono Zero, buscando medir, reduzir e compensar as emissões de GEE resultantes do funcionamento do TRE-DF

Ações	Unidade envolvida	Cronograma e/ou Periodicidade	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Implementar no mínimo 3 ações para redução de emissões	NUAMA, AGEPE e SAO	Setembro de 2025	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidsa	Não se aplica	Ação dentro
2 – Implementar o mínimo de 1 ação de compensação de emissões	NUAMA, AGEPE e SAO	Fevereiro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação dentro do cronograma
3 – Finalizar o inventário completo de emissões do TRE-DF (1 ação)	NUAMA, AGEPE e SAO	Junho de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação dentro do cronograma

OUTRAS AÇÕES SOCIOAMBIENTAIS

1. Incentivar a devolução dos materiais de consumo que estão em desuso nas unidades (SEAMA) – Ação concluída;

2. Revisar os principais materiais adquiridos para as eleições, de modo a reduzir custos e impacto ambiental (COLOC);

3. Criar gráficos de BI para os indicadores do PLS e divulgar no Portal da Transparência e Prestação de Contas (SABAD) – Ação concluída;

4. Criar gráficos de BI para acompanhar a execução das ações aprovadas no PLS (SABAD);

5. Contratação de brigadistas visando à contínua prevenção de incêndios (SEPOJ) – Ação concluída;

6. Promover a inclusão social objetivando estimular a interação entre o TREDF e a sociedade (EJE) – Ação concluída.