Relatório de
Acompanhamento

PLS | Plano de Logística Sustentável



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL
DO DISTRITO FEDERAL

Tribunal Regional
Eleitoral

Ano de referência 2025
Elaborado em fevereiro de 2026

Presidente

Desembargador JAIR SOARES

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Desembargador SÉRGIO ROCHA

Membros

Desembargador Eleitoral GUILHERME PUPE DA NÓBREGA

Desembargador Eleitoral ANDRÉ PUPPIN MACEDO

Desembargadora Eleitoral MARIA ELEONOR LEIKO AGUENA

Desembargador Eleitoral NÉVITON DE OLIVEIRA BATISTA GUEDES

Desembargador Eleitoral ASIEL HENRIQUE DE SOUSA

FRANCISCO GUILHERME VOLLSTEDT BASTOS

Procurador Regional Eleitoral

LUCIA CARVALHO BITAR YUNG TAY

Diretora-Geral

Sumário

APRESENTAÇÃO **5**

PAPEL **6**
Análise de Desempenho do Indicador 6

COPOS DESCARTÁVEIS **7**
Análise de Desempenho do Indicador 7

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA **8**
Análise de Desempenho do indicador 8

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS **8**
Análise de Desempenho do indicador 9

TELEFONIA **9**
Análise de Desempenho do indicador 10

ENERGIA ELÉTRICA **10**
Análise de Desempenho do Indicador 11

ÁGUA E ESGOTO **11**
Análise de Desempenho do Indicador 11

GESTÃO DE RESÍDUOS **12**
Análise de Desempenho do indicador 12

REFORMAS E LEIAUTE **14**
Análise de Desempenho do Indicador 14

LIMPEZA **15**
Análise de Desempenho do Indicador 15

Análise de Desempenho do Indicador 16

VIGILÂNCIA **17**
Análise de Desempenho do Indicador 17

VEÍCULOS **18**
Análise de Desempenho do Indicador 18

Análise de Desempenho do Indicador 19

COMBUSTÍVEL **20**
Análise de Desempenho do Indicador 20

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DO TRABALHO **21**
Análise de Desempenho do Indicador 21

Análise de Desempenho do Indicador 22

CAPACITAÇÂO SOCIOAMBIENTAL **23**
Análise de Desempenho do Indicador 23

COMPRAS SUSTENTÁVEIS **24**
Análise de Desempenho do Indicador 24

EQUIDADE E DIVERSIDADE **25**
Análise de Desempenho do Indicador 25

Análise de Desempenho do Indicador 26

DESCARBONIZAÇÃO **26**
Análise de Desempenho do Indicador 26

Análise de Desempenho em 2025 27

COPOS DESCARTÁVEIS **28**
Análise de Desempenho em 2025 28

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA **29**
Análise de Desempenho em 2025 29

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS **30**
Análise de Desempenho em 2025 30

TELEFONIA **31**

Análise de Desempenho em 2025 31

ENERGIA ELÉTRICA 31
Análise de Desempenho em 2025. 31

ÁGUA E ESGOTO 32
Análise de Desempenho em 2025 32

GESTÃO DE RESÍDUOS 33
Análise de Desempenho em 2025 33

REFORMAS E LEIAUTE 35
Análise de Desempenho em 2025 35

LIMPEZA 36
Análise de Desempenho em 2025 36

VIGILÂNCIA 36
Análise de Desempenho em 2025 37

VEÍCULOS 37
Análise de Desempenho em 2025 37

COMBUSTÍVEL 38
Análise de Desempenho em 2025 38

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DO TRABALHO 38
Análise de Desempenho em 2025 38

CAPACITAÇãO SOCIOAMBIENTAL 39
Análise de Desempenho em 2025 40

COMPRAS SUSTENTÁVEIS 41
Análise de Desempenho em 2025 41

EQUIDADE E DIVERSIDADE 42
Análise de Desempenho em 2025 42

DESCARBONIZAÇÃO 43
Análise de Desempenho em 2025 43

OUTRAS AÇÕES SOCIOAMBIENTAIS 44

PROGRAMA JUSTIÇA CARBONO ZERO 45

APRESENTAÇÃO

Este relatório de acompanhamento da execução do Plano de Logística Sustentável (PLS) do Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal visa apresentar os resultados dos indicadores e ações que compõem o PLS- TREDF, relativos ao exercício de 2025, bem como atender ao disposto na Resolução CNJ nº 400/2021.

Os resultados estão organizados conforme os temas e servirço de insumo para análise e tomada de decisção pela Comissão Gestora do PLS e da Alta Direção.

PAPEL

Indicador nº 1: Consumo total de papel

A meta definida para este indicador é reduzir em 10% o consumo de papel em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

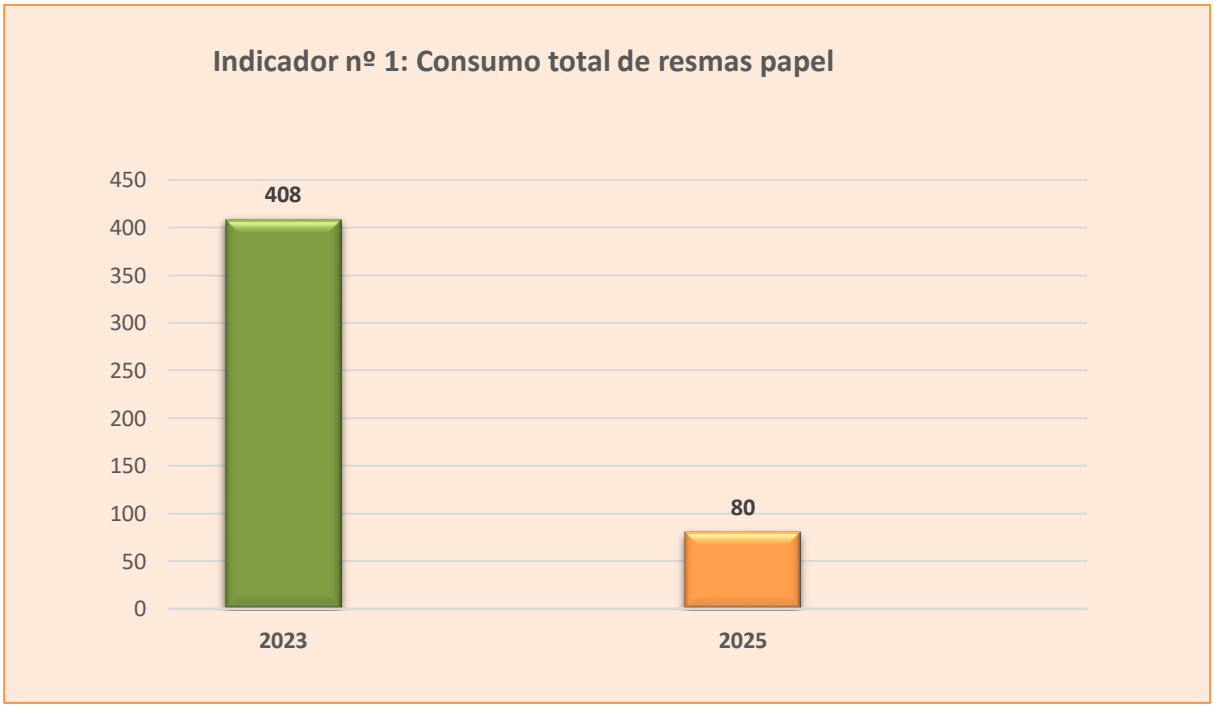
Em 2023 foram consumidas 408 resmas de papel.

Em 2025 foram consumidas 80 resmas de papel.

Análise de Desempenho do Indicador

A expressiva queda no consumo de resmas de papel, justifica-se pelas campanhas de concientização realizadas, resultando em uma redução de 80,40% no consumo, superando a meta estabelecida.

Gráfico 1 - demonstrativo do desempenho do indicador (consumo de resmas de papel)



COPOS DESCARTÁVEIS

Indicador nº 2: Consumo de copos descartáveis para água e café

Meta: Redução em 15% em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

Em 2023 foram consumidos 227 centos de copos descartáveis para água e café.

Em 2025 foram consumidos 376 centos de copos descartáveis para água e café.

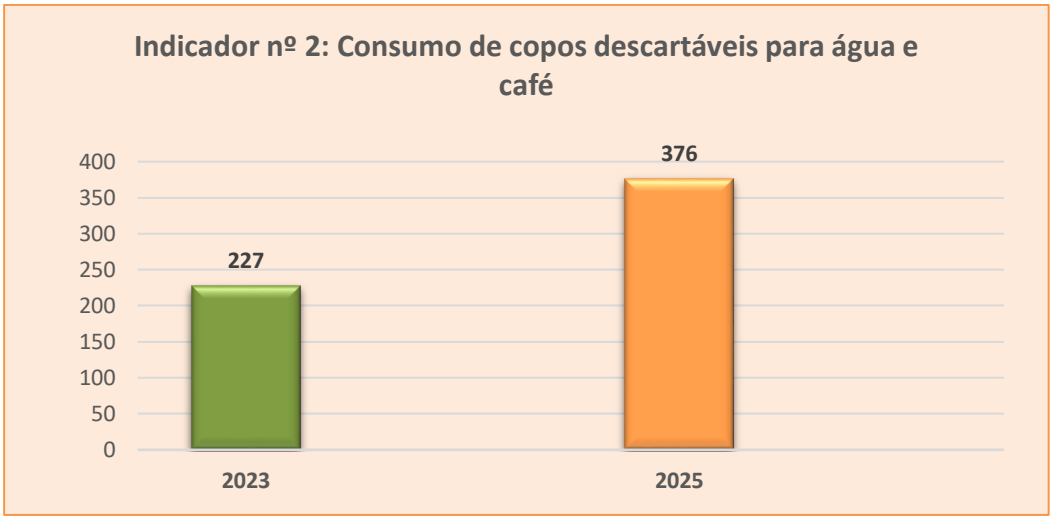
Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 2, verifica-se que em 2025 houve um aumento de 65,64% no consumo de copos descartáveis para água e café em relação ao ano equivalente utilizado (2023), não alcançando a meta definida para o indicador. O aumento justifica-se tendo em vista o aumento de demanda com a inauguração da Central de Atendimento ao Eleitor.

O Tribunal passou a utilizar, a partir de fevereiro de 2026, copos descartáveis biodegradáveis.

Tendo em vista que no Sistema PLS-Jud (sitema do CNJ onde são informados os resultados mensais e anuais dos indicadores socioambientais) deverá ser informado apenas o consumo e gasto com copos descartáveis não biodegradáveis, provavelmente a partir de fevereiro deverá ser informado “zero”.

Gráfico nº 2: demonstrativo do desempenho do indicador (consumo de copos descartáveis)



ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Indicador nº 3: Consumo de embalagens descartáveis para água mineral

A meta definida para esse indicador é reduzir em 20% o consumo de água envasada em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

Em 2023 foram consumidas 0 garrafas de água mineral.

Em 2025 foram consumidas 0 de garrafas de água mineral.

Análise de Desempenho do indicador

O Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal deixou de adquirir água mineral envasada em embalagem plástica.

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

Indicador nº 4: Quantidade de impressões

A meta definida para esse indicador é não exceder a 50% (metade) do quantitativo total de documentos impressos no ano equivalente anterior (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

.

Em 2023 foram impressos a quantidade de 302.374 documentos (ano equivalente).

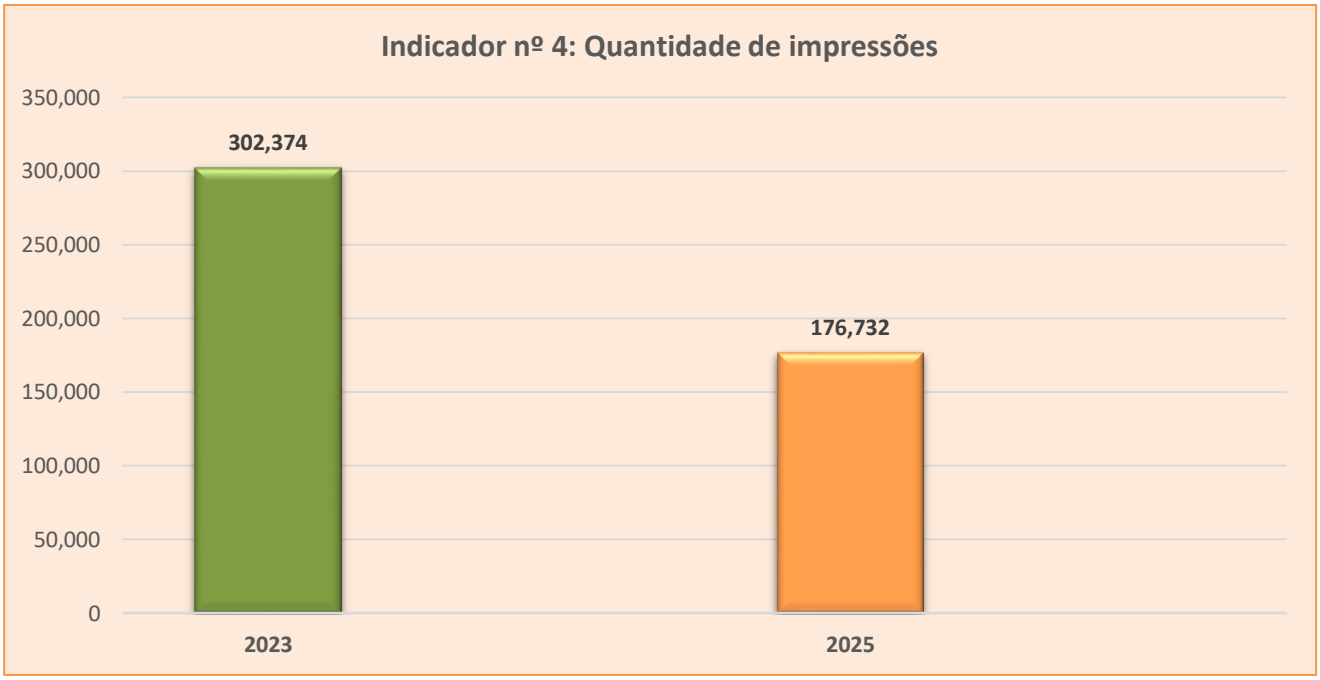
Já em 2025 foram impressos a quantidade de 176.732 documentos.

Análise de Desempenho do indicador

Analisando o gráfico nº 3, verifica-se que em 2025 o quantitativo de documentos impressos excedeu em 58,49% em relação ao ano de 2023.

Em que pese a meta não ter sido alcançada, verifica-se que a implantação gradual do sistema de *outsourcing* a partir do mês de abril de 2025 e a consequênte desinstalação gradual de diversas impressoras, vem contribuindo para o alcance da meta, tendo em vista a redução do total de documentos impressos em relação ao ano equivalente de 2023.

Gráfico 3 - demonstrativo do desempenho do indicador (quantidade de impressões)



TELEFONIA

Indicador nº 5: Gasto com telefonia

Este indicador mede a despesa com telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP) e telefonia móvel.

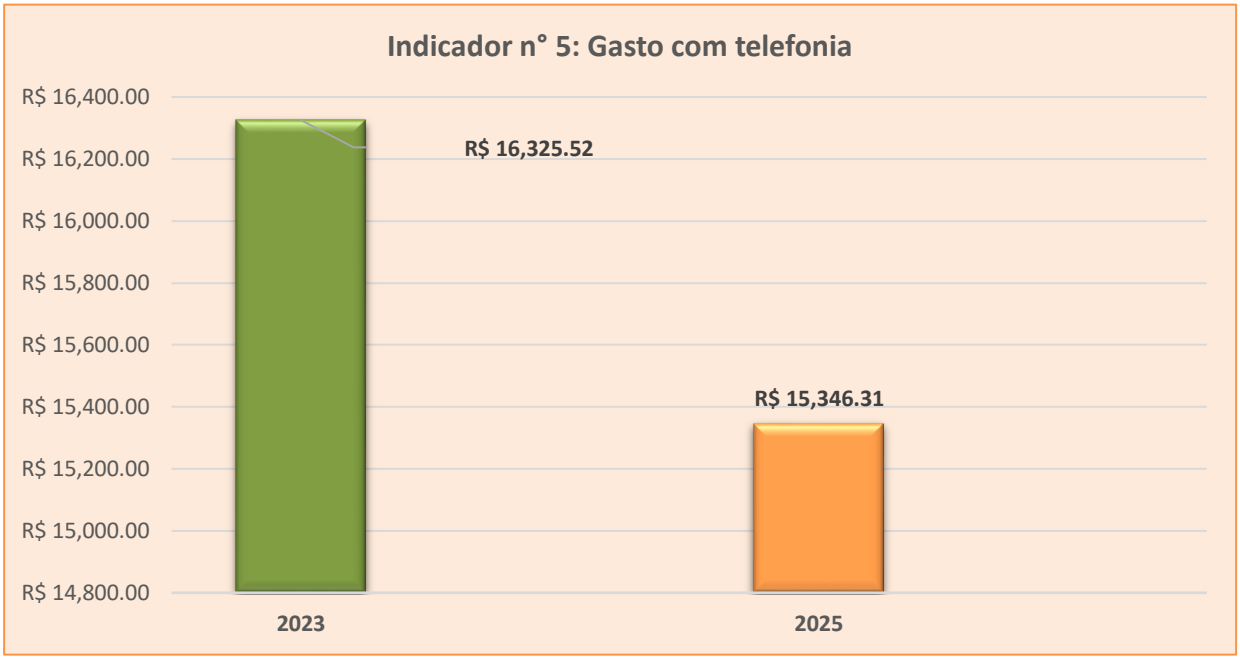
A meta definida para este indicador é reduzir em 2% os gastos com telefonia em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

Em 2023 a despesa com telefonia foi de R$ 16.325,52. Em 2025 a despesa com telefonia foi de R$ 15.346,31.

Análise de Desempenho do indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico n? 4, verifica-se que em 2025 houve uma redução de 6% no gasto com telefonia em relação ao ano equivalente utilizado (2023), superando a meta definida para o indicador.

Gráfico 4 - demonstrativo do desempenho do indicador



ENERGIA ELÉTRICA

Indicador nº 6: Consumo de energia elétrica

A meta definida para esse indicador é reduzir em 2% o consumo de energia em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

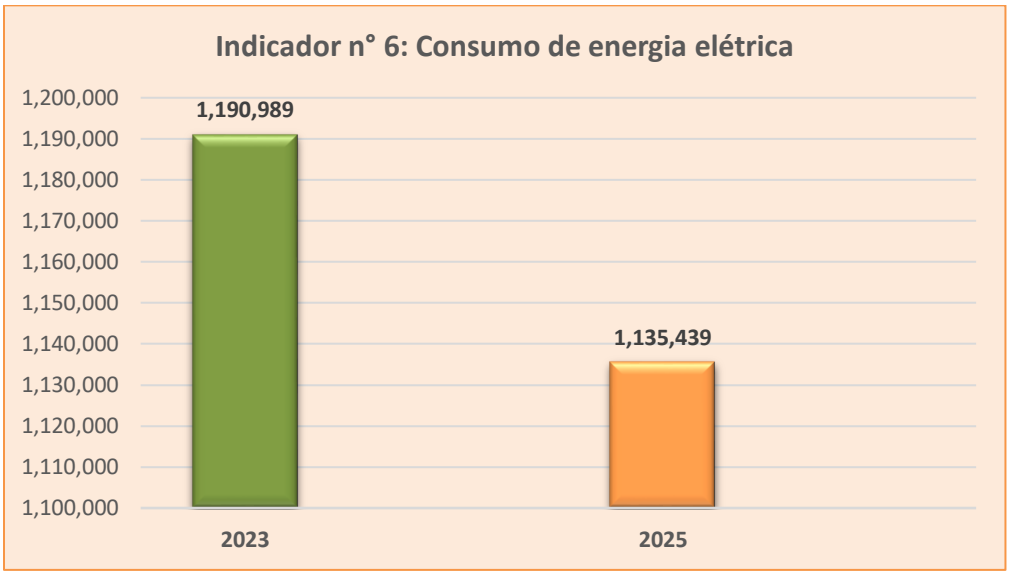
Em 2023 o consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária foi de 1.190.898 kWh.

Em 2025 o consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária foi de 1.135.439 kWh.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informaç~ees apresentadas no gráfico nº 5, verifica-se que em 2025 houve redução de 4,66% no consumo de energia elétrica em relação ao consumo apurado no ano equivalente utilizado (2023), superando a meta definida para o indicador.

Gráfico 5 - demonstrativo do desempenho do indicador



ÁGUA E ESGOTO

Indicador nº 7: Consumo de água e esgoto

A meta definida para esse indicador é reduzir o consumo de água e esgoto em 5% o consumo de água em relação ao ano equivalente utilizado (2023), conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

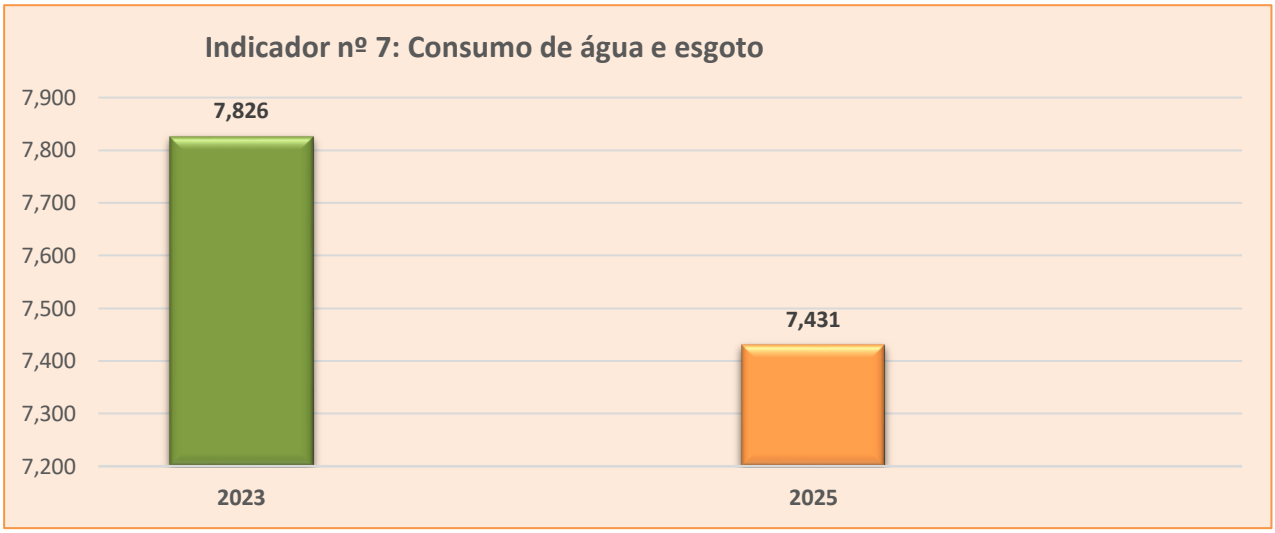
Em 2023 o consumo total de água fornecida pela concessionária foi de 7.826 m?.

Em 2025 o consumo total de água fornecida pela concessionária foi de 7.431m?.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 6, verifica-se redução de 5,05% no consumo de água e esgoto em relação ao consumo apurado em 2023, alcançando a meta definida.

Gráfico 6- demonstrativo do desempenho do indicador



GESTÃO DE RESÍDUOS

Indicador nº 8: Total de destinação de resíduos sólidos (Kg)

Este indicador mede a quantidade de resíduos sólidos gerados que foram destinados às cooperativas ou associações de reciclagem (papel, plástico, metais, vidros, pilhas e baterias), tendo sido definido como meta do indicador, destinar adequadamente 100% desses resíduos sólidos gerados em 2025.

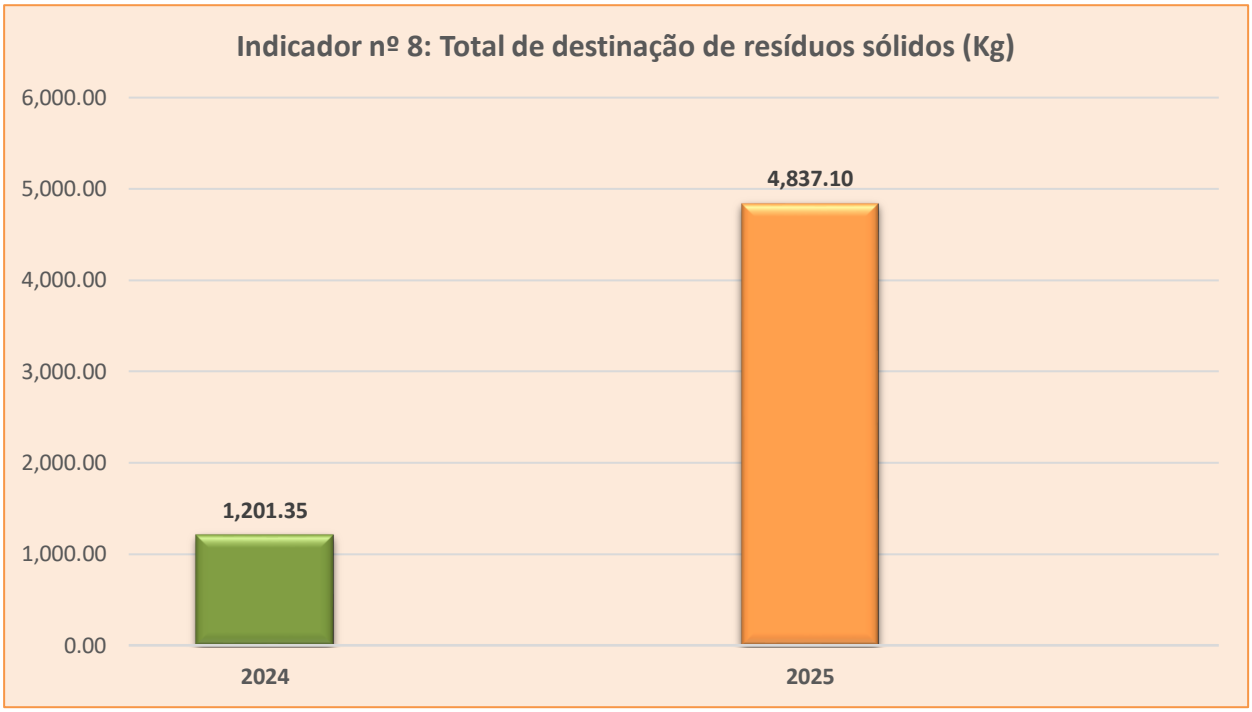
Em 2024 foram coletados e destinados 1.201,35 quilos de resíduos sólidos ás cooperativas e associações de reciclagem.

Já em 2025 foram coletados e destinados 4.837,1 quilos de resíduos sólidos às cooperativas e associações de reciclagem.

Análise de Desempenho do indicador

Cabe informar que 100% dos resíduos sólidos coletados em 2025 tiveram destinação adequada, alcançando a totalidade da meta definida.

Gráfico 7 - demonstrativo do desempenho do indicador



Indicador nº 9: Total de destinação de suprimentos de impressão (toners e cartuchos)

Este indicador mede a quantidade de suprimentos de impressão que foram coletadas no período de 2025 e que tiveram a destinação adequada, tendo sido definido como meta do indicador, destinar adequadamente 100% desses suprimentos de impressão.

Em 2025, todos os materiais devolvidos/recolhidos à Seção de Administração de Materias foram devidamente descartados (por meio de política reversa), totalizando 306,5 kg de suprimentos de impressão.

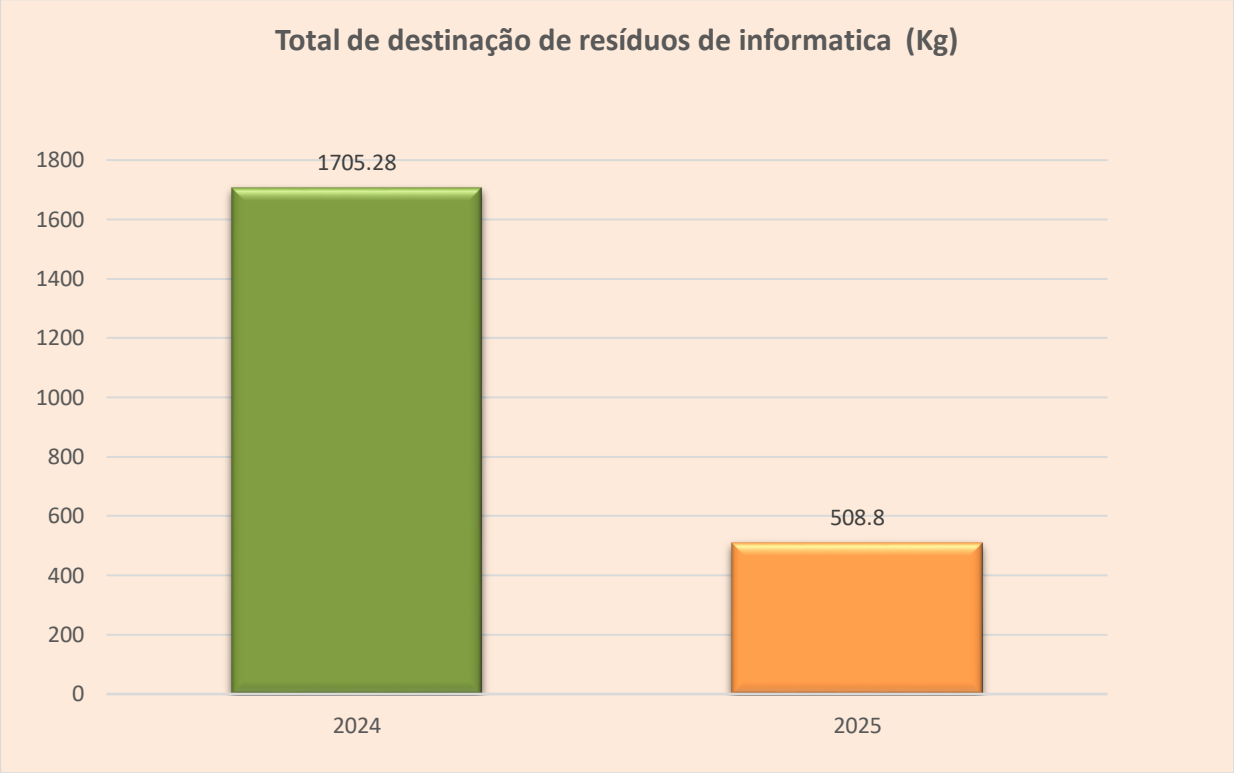
Indicador nº 10: Total de destinação de resíduos de informática

Este indicador mede a quantidade, em quilogramas, de resíduos de informática (pen drivers, cabos, mídias, carcaças e peças de equipamentos eletrônicos), coletados e que tiveram 100% de sua destinação descartada de forma adequada.

No exercício de 2025, foram coletados 508,8 Kg de resídous eletônicos, compostos por cabos, teclados, mouses e outros materiais de informática, os quais

100%, foram descartados de forma adequada, por meio de doação ao Centro de Ensino Médio 03 do Gama/DF.

Gráfico 8 - demonstrativo do total de destinação de resíduos de informática



REFORMAS E LEIAUTE

Indicador nº 11: Índice de racionalização de gastos com adequação de leiaute

A meta definida para esse indicador é reduzir em 2% o gasto orçamentário com adequação de leiaute em relação ao ano anterior.

Em 2024 o gasto orçamentário com adequação de leiaute foi de R$ 9.316.479,75.

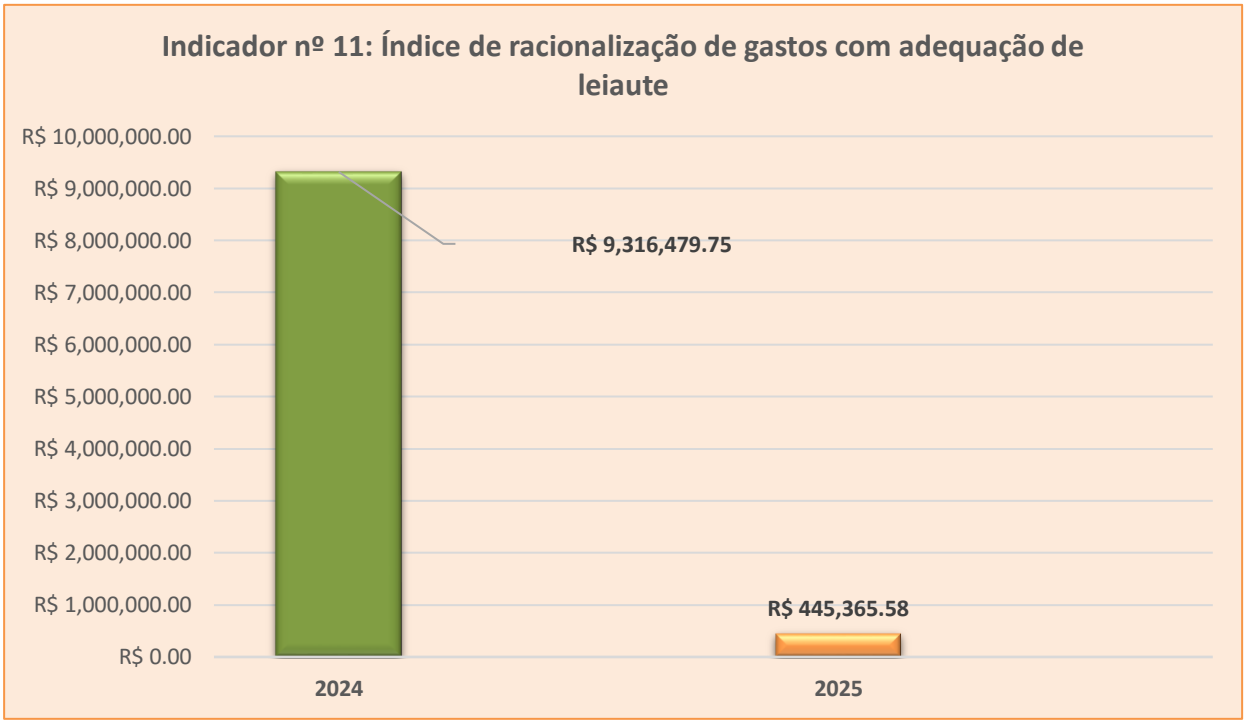
Já em 2025 o gasto orçamentário com adequação de leiaute foi de R$ 445.365,58.

Análise de Desempenho do Indicador

Em 2025, com a conclusão da obra de reviitalização do eficio-sede, incluindo a reforma e altetação de leiaute para instalação da nova Central de Atendimento ao eleitor, houve uma redução de 95,22% no gasto em relação ao

ano de 2024

Gráfico 9 - demonstrativo do desempenho do indicador



LIMPEZA

Indicador nº 12: Gasto com serviços de limpeza

A meta definida para este indicador é limitar o aumento de gastos com serviços de limpeza em relação ao ano anterior, sendo que, para o ano de 2025 a meta é limitar em até 11% o aumento dos gastos com esses serviços em relação ao ano de 2024.

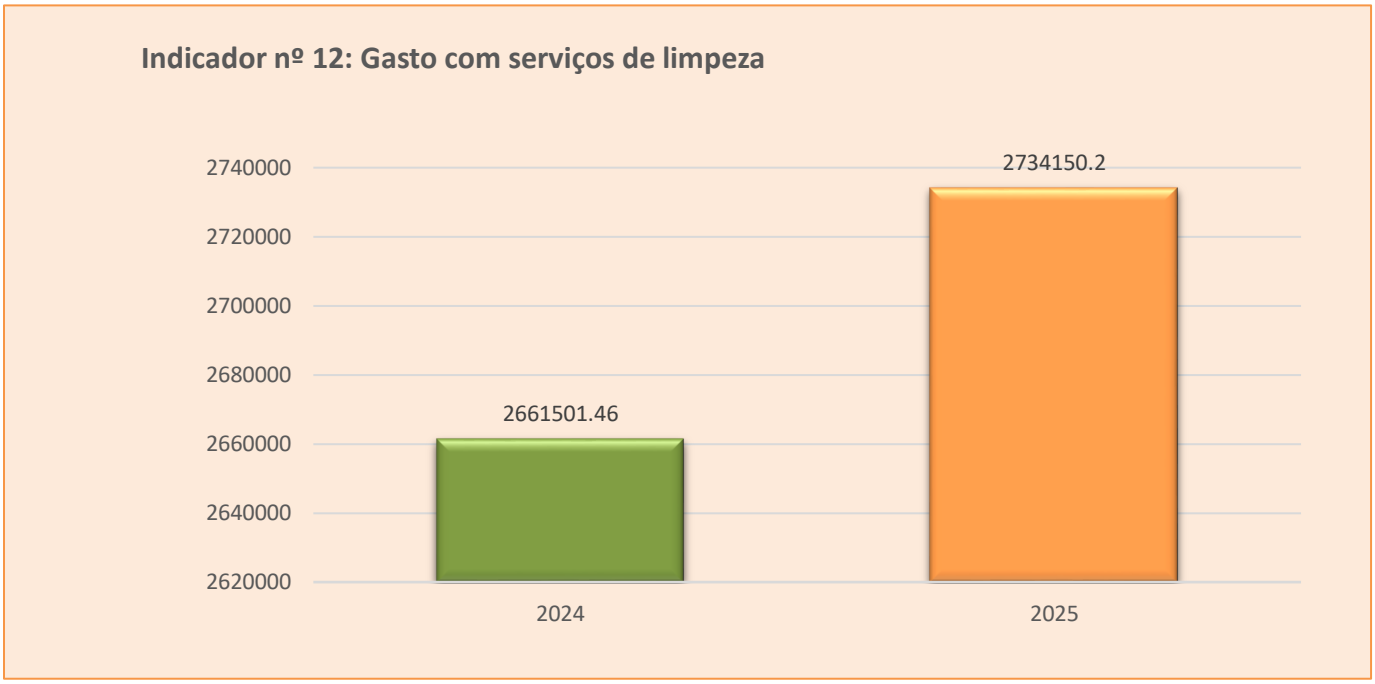
Em 2024 a despesa com serviços de limpeza foi de R$ 2.661.501,46.

Em 2026 a despesa com serviços de limpeza foi de R$ 2.734.150,20.

Análise de Desempenho do Indicador

Da análise dos dados, constata-se que em 2025 houve aumento de 2,73% nos gastos com serviços de limpeza em relação ao ano de 2024, ou seja, dentro do limite estabelecido pela meta.

Gráfico 10 - demonstrativo do desempenho do indicador



Indicador nº 13: Gasto com material de limpeza

A meta definida para este indicador é limitar o aumento de gastos com material de limpeza em 4% em relação ao ano anterior.

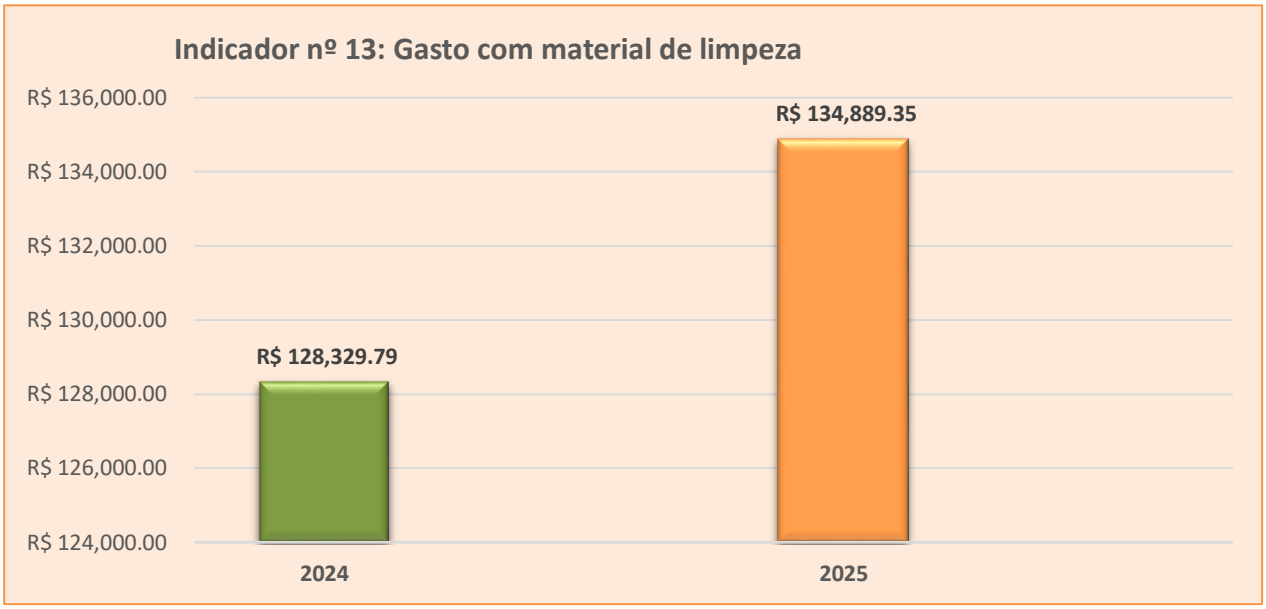
Em 2024 a despesa com material de limpeza foi de R$ 128.329,79.

Em 2025 a despesa com material de limpeza foi de R$ 134.889,35.

Análise de Desempenho do Indicador

Em 2025 houve aumento de 5,11% no gasto com serviços de limpeza, justificado pela constante necessidade de limpeza das áreas do Tribunal impactadas pelo término da obra de implantação da Central de Atendimento ao Eleitor.

Gráfico 11 - demonstrativo do desempenho do indicador



VIGILÂNCIA

Indicador nº 14: Gasto com serviços de vigilância

Para 2025, a meta definida para este indicador é limitar a expanssão dos gastos em relação ao ano anterior em até 11%.

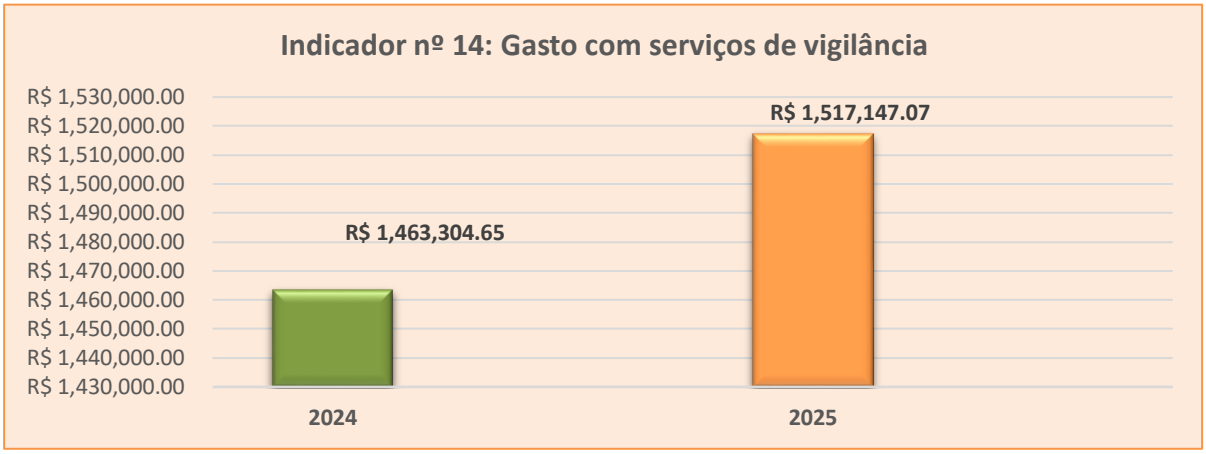
Em 2024 a despesa com serviços de vigilância foi de R$ 1.463.304,65.

Em 2025 a despesa com serviços de vigilância foi de R$ 1.517.147,07.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 11, verifica-se que em 2025 a expansão dos gastos com serviços de vigilância ficou em 3,68% em relação ao ano anterior, dentro da meta estabelecida para o indicador. A redução na expansão dos gastos justifica-se pela inauguração da Central de Atendimento ao Eleitor que concentrou em um único local 14 Cartórios Eleitorais.

Gráfico 12 - demonstrativo do desempenho do indicador



VEÍCULOS

Indicador nº 15: Gasto com manutenção de veículos

Para 2025, a meta definida para este indicador é limitar a expanssão dos gastos em relação ao ano anterior em até 6%.

Em 2024 o gasto com manutenção de veículos foi de R$ 61.209,48.

Em 2025 o gasto com manutenção de veículos foi de R$ 84.167,14.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 13, verifica-se que houve um aumento dos gastos com manutenção de veículos em 2025, no percentual de 37,50%, não alcançando a meta definida. O aumento no gasto com manutenção de veículos justifica-se pela média de idade da frota do Tribunal, em torno de 11 a 15 anos.

Gráfico 13 - demonstrativo do desempenho do indicador



Indicador nº 16: Gasto com contratos de motoristas

Este indicador mede os gastos com contratos de motoristas.

Para 2025, a meta definida para este indicador é limitar a expansão dos gastos em relação ao ano anterior em até 6%.

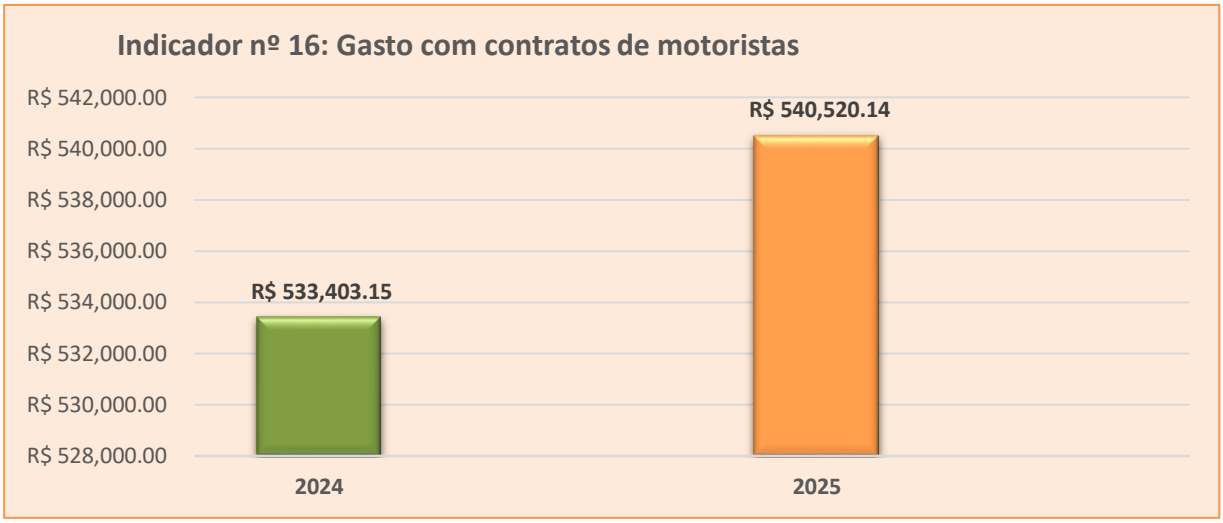
Em 2024 o gasto com contratos de motoristas foi de R$ 533.403,15.

Já em 2025 o gasto com contratos de motoristas foi de R$ 540.520,14.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 14, verifica-se que houve um aumento dos gastos com contratos de motoristas em 2025, na porcentagem de 1,33%, dentro da meta definida para o indicador.

Gráfico 14 - demonstrativo do desempenho do indicador



COMBUSTÍVEL

Indicador nº 17: Índice de consumo de combustíveis

A meta definida para este indicador é não ultrapassar em 20% o consumo de combustível da frota própria em relação ao ano equivalente utilizado (2023) conforme parâmetro estabelecido no Plano de Logística Sustentável.

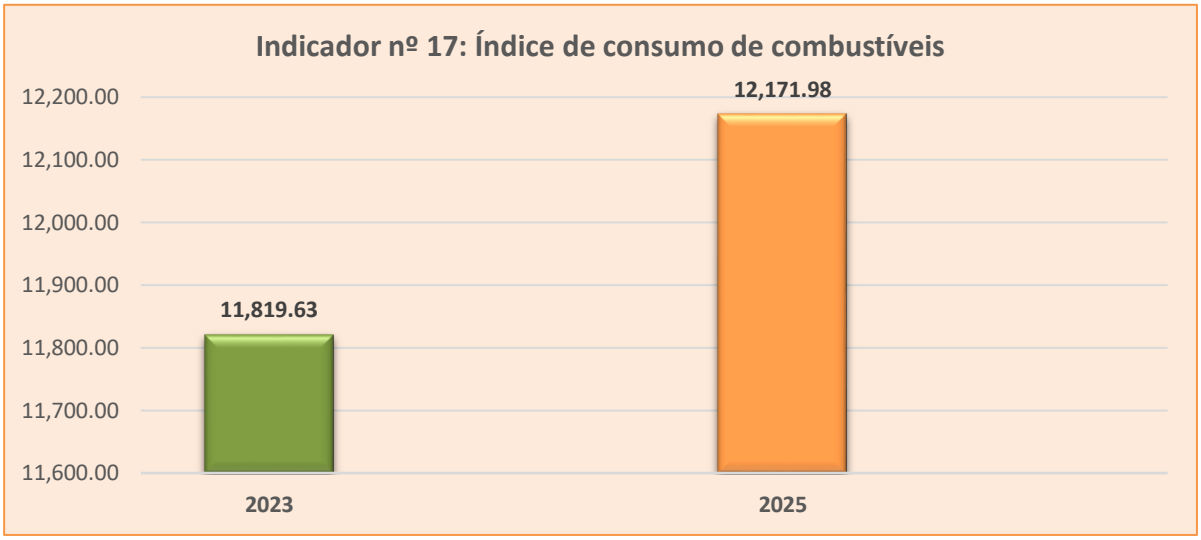
Em 2023 foram consumidos 11.819,63 litros de combustível.

Em 2025 foram consumidos 12.171,98 litros de combustível.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 15, verifica-se que em 2025 o aumento no consumo de combústivel foi de 2,99%, dentro da meta estabelecida para o indicador.

Gráfico 15 - demonstrativo do desempenho do indicador



QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DO TRABALHO

Indicador nº 18: Média de participaçõeo nas ações de QVT

Este indicador tem como meta ampliar a média de participação dos colaboradores nas ações de qualidade de vida no trabalho em 2% ao ano.

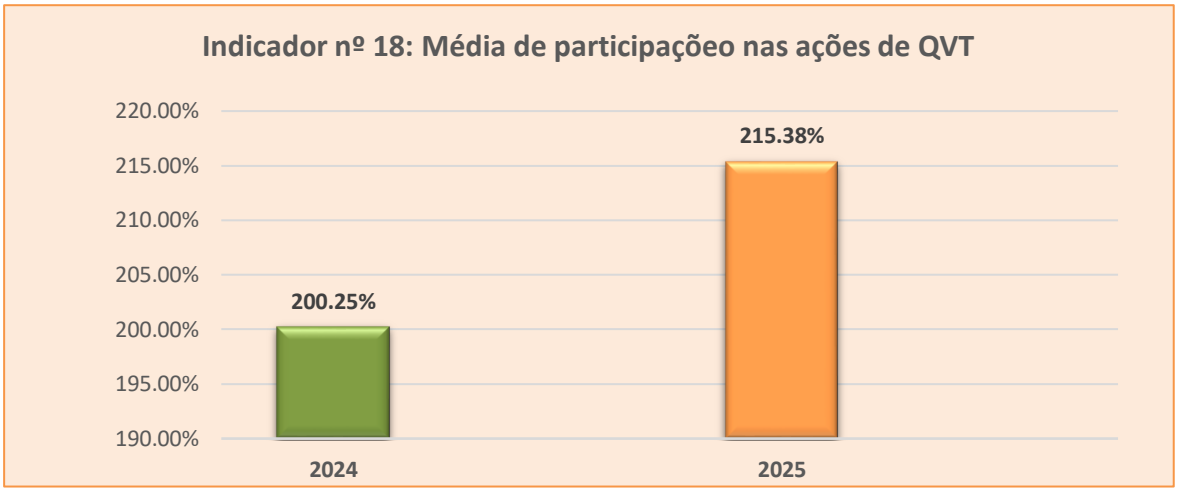
Em 2024 a média de participação ficou em 200,25%.

Em 2025 a média de participação ficou em 215,38%.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 16, verifica-se um aumento de 7,55% na média de participações, superando a meta definida para o indicador.

Gráfico 16 - demonstrativo do desempenho do indicador



Indicador nº 19: Quantidade de ações realizadas de qualidade de vida no trabalho

Este indicador tem como meta realizar no mínimo 7 iniciativas por ano que promovam a saúde e qualidade de vida no trabalho.

Em 2024 foram realizadas 69 açõees de qualidade de vida no trabalho.

Em 2025 foram realizadas 37 ações de qualidade de vida no trabalho.

Análise de Desempenho do Indicador

Analisando as informações apresentadas no gráfico nº 17, verifica-se que a meta definida para o indicador foi superada.

Gráfico 17 - demonstrativo do desempenho do indicador



CAPACITAÇÂO SOCIOAMBIENTAL

Indicador nº 20: Índice de participação em ações de capacitação socioambiental

Para 2025 este indicador tem por meta promover ações de capacitação que sensibilizem pelo menos 22,5% dos servidores.

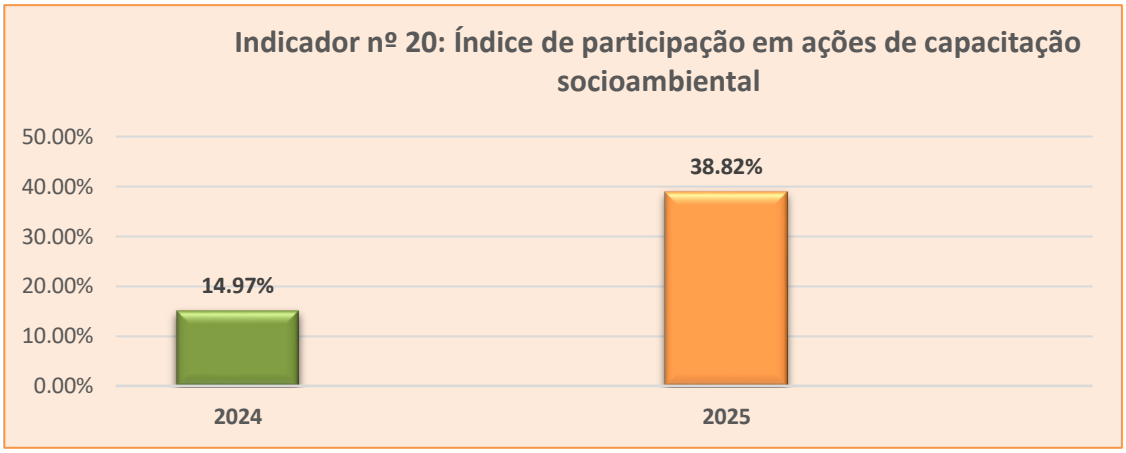
Em 2025 houve a capacitação de 151 servidores em 3 ações de capacitação na temática sustentabilidade, o que corresponde a uma média de 50 servidores por ação de capacitação. Em 31 de dezembro de 2025 a força de trabalho do Tribunal era de 389 servidores.

Como resultado apura-se que 38,82% dos servidores foram capacitados na temática socioambiental, superando a meta estabelecida para o indicador.

Análise de Desempenho do Indicador

Como resultado apura-se que 38,82% dos servidores foram capacitados na temática socioambiental, superando a meta estabelecida para o indicador.

Gráfico 18 - demonstrativo do desempenho do indicador



Indicador nº 21: Total de ações de capacitação e sensibilização sociambiental realizadas.

Este indicador tem por meta realizar no mínimo, 3 ações de partipação e sensibilização por ano.
Em 2024 foram realizadas 8 ações e em 2025 foram realizadas 7 ações, superando a meta estabelecida para o indicador.

COMPRAS SUSTENTÁVEIS

Indicador nº 22: Índice de compras sustentáveis

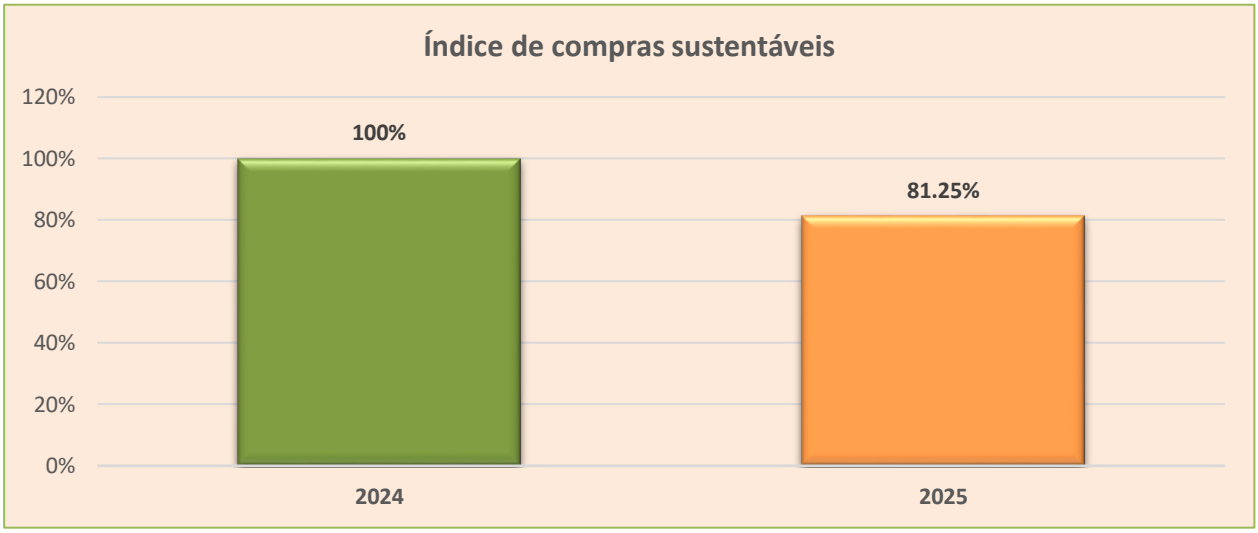
Este indicador mede o percentual de compras sustentáveis sobre o total de compras realizadas, tendo como meta, incluir critérios de sustentabilidade em pelo menos 80% dos procedimentos de contratação.

Em 2025 foram efetivadas 32 novas contratações das quais, 26 com critérios de sustentabilidade, correspondendo a 81,25% do total de contratações efetivadas. A meta foi superada.

Análise de Desempenho do Indicador

Em 2025 foram efetivadas 32 novas contratações das quais, 26 com critérios de sustentabilidade, correspondendo a 81,25% do total de contratações efetivadas. A meta foi superada.

Gráfico 19 - demonstrativo do desempenho do indicador



EQUIDADE E DIVERSIDADE

Indicador nº 23: Total de ações de capacitação em equidade e diversidade

Este indicador mede o total de capacitação em equidade e diversidade (curso, oficina, palestra, seminário, fórum, congresso, jornada, convenção, colóquio, entre outros), com temáticas voltadas a combater o racismo, o capacitismo, o etarismo, a discriminação por aparência física, a violência doméstica, a intolerância religiosa, a xenofobia, a homofobia e todas as demais formas de discriminação, tendentes a disseminar a importância da equidade de gênero no ambiente institucional.

A meta definida para este indicador é realizar no mínimo 2 ações tendentes a disseminar a importância da equidade de gênero no ambiente institucional.

Análise de Desempenho do Indicador

Em 2025 foram realizadas 6 ações de capacitação em equidade e diversidade, abrangendo um público de 289 participantes, superando a meta definida para o indicador.

Indicador nº 24: Total de ações de sensibilização em equidade e diversidade

Este indicador mede o total de ações de sensibilização relacionadas à equidade e diversidade, com temáticas voltadas a combater o racismo, o

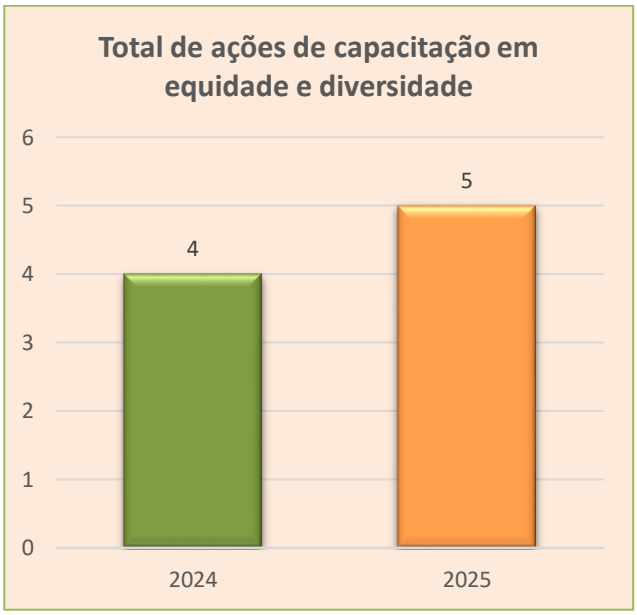
capacitismo, o etarismo, a discriminação por aparência física, a violência doméstica, a intolerância religiosa, a xenofobia, a homofobia e todas as demais formas de discriminação, tendentes a disseminar a importância da equidade de gênero no ambiente institucional.

A meta definida para este indicador é realizar no mínimo 4 ações tendentes a disseminar a importância da equidade de gênero no ambiente institucional.

Análise de Desempenho do Indicador

Em 2025 foram realizadas 5 ações de sensibilização na temática equidade e diversidade, abrangendo uma média de 169 servidores por ação, superando a meta de definida para o indicador.

Gráfico 20 - demonstrativo do desempenho do indicador



DESCARBONIZAÇÃO

Indicador nº 25: Total de ações de redução e compensação das emissões de GEE

Para o ano de 2025, a meta para este indicador é implantar até 30/09/2025, o mínimo de 3 ações para redução de emissões de GEE.

Análise de Desempenho do Indicador

Das 14 ações/oportunidades de redução das emissões de GEE, registradas no 1º Inventário de Emissão de Gases de Efeito Estufa, foram implantadas até o mês de setembro de 2025, um total de 6 ações/oportunidades, conforme quadro a seguir.

Ação/Oportunidades de redução das emissões de GEE executadas até setembro de 2025
1 - Abastecimento por etanol na frota veicular própria.
2 - Utilização de mecanismo de acompanhamento relacionando ao consumo de combustível com as emissões em tCO2e.
3 - Definição dos percentuais de abastecimento mensal com biocombustíveis como alternativa de descarbonização.
4 – Realização de campanha de conscientização do uso do ar-condicionado, programação do VRF (sigla em inglês para Sistema de Fluxo Refrigerante Variável) e eventualmente, aquisição de sistema temporizador.
6 - Realização de aquisições com critérios de sustentabilidade e realização de credenciamento de 4 cooperativas que serão responsáveis pela coleta dos resíduos recicláveis e/ou reutilizáveis descartados pelo Tribunal.

ANÁLISE DE DESEMPENHO DAS AÇÕES DO PLS

O plano de ações ciclo 2021-2026, tem por objetivo garantir o alcance das metas dos indicadores que integram o Plano de Logística Sustentável, contribuindo para transformar as diretrizes sustentáveis em práticas concretas.

PAPEL

Identificação: Papel
Objetivo: Reduzir o consumo de resmas de papel

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua para a redução de consumo de resmas de papel, em 2025 houve o constante monitoramento das requisições de resmas de papel e o constante monitoramento da quantidade de impressões realizadas por servidor. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os totais mensais e anuais de consumo de resmas de papel. Também foram iniciadas tratativas com a

Corregedoria Regional Eleitoral, unidade a qual os Cartórios Eleitorais são subordinados, para elaboração de normativo regulamentando os casos em que fica dispensada a impressão de documentos durante o atendimento ao eleitor.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar as requisições de resmas de papel	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Planilha do Excel	Ação realizada mensalmente
2 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de resmas de papel	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada mensalmente
3 – Promover campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada de forma contínua

COPOS DESCARTÁVEIS

Identificação: Copos Descartáveis
Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis par água e café

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua para a redução do uso de copos descartáveis, em 2025, foi elaborado um novo painel de BI, com os totais mensais e anuais de consumo de copos descartáveis. Também foi decidido que o Tribunal irá adquirir copos descartáveis confeccionados com material biodegradáveis.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Stauts da ação
1 – Mapear os locais com maior consumo de copos	NUAMA	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	ASIWEB e Planilha do Excel	Ação concluída

descartáveis.						
2 – Incentivar a utilização de copos e xícaras individuais	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
3 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de copos descartáveis.	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada mensalmente
4 – Promover campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada de forma contínua

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Identificação: Água envasada
Objetivo: Racionalizar o consumo com água envasada

Análise de Desempenho em 2025

Por decisão da Diretoria Geral do Tribunal, em atendimento à determinação da Presidência (conforme despacho inserido neste tópico) a água mineral envasada foi substituída por água filtrada, sendo assim, entende-se não haver mais ações a serem realizadas.

Despacho nº 1798593 / 2025 - TRE-DF/PR/DG/GDG

Trata-se de determinação expedida pela Presidência deste Tribunal (1797831), que, acolhendo sugestão do GPR (1797831) aprovou a proposta da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável - CPLS para que a água servida aos Membros da Corte seja substituída por água filtrada, a fim de evitar a necessidade de compra de água envazada neste Tribunal.

A medida visa contribuir para as ações de sustentabilidade e melhoria do

indicador do Plano de Logística Sustentável - PLS.

Encaminhe-se à SAO, para conhecimento e adoção das medidas necessárias ao cumprimento da determinação.

Lúcia Carvalho Bitar Yung-Tay
Diretora-Geral

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

Identificação: Impressão de documentos
Objetivo: Reduzir o quantitativo de impressões de documentos

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua para a redução da quantidade de impressões realizadas no tribunal, houve o monitoramento da quantidade de impressões realizadas por usuário. A partir de abril foi implantado o sistema de outsourcins, com a conseqênte desinstalação dsa impressoras nas unidades do Tribunal, permanecendo apenas uma impressora por andar. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os totais mensais e anuais de impressões.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar a quantidade de impressões por usuários	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema de Gerenciamento e Controle de Impressões; Planilha do Excel	Ação realizada mensalmente
2 – Implantar outsourcing de impressão	SAO e STIC	Julho de 2025	Não se aplica	R$ 150.000,00	Não se aplica	Ação dentro do cronograma
3 - Elaborar campanhas educativas	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via – email e intranet	Ação realizada de forma contínua

TELEFONIA

Identificação: Telefonia
Objetivo: Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua para a redução do gasto com telefonia, houve a divulgação mensal aos chefes de setores sobre os dados de consumo desse indicador em cada unidade do tribunal, e a análise constante dos resultados de consumo durante o exercício**,** revisando principalmente os limites na cota de uso de telefonia móvel. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os totais mensais e anuais dos gastos com telefonia.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Divulgar os dados de consumo ao corpo funcional	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via – email e intranet	Ação realizada mensalmente
2 – Revisar limites na cota do uso de telefonia móvel	STIC/SETEL	Bimestralmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Gerencial/Faturas emitidas	Ação concluída Contrato de telefonia com cobrança com valor fixo para todas as linhas

ENERGIA ELÉTRICA

Identificação: Energia Elétrica
Objetivo: Reduzir o consmo anual de energia elétrica

Análise de Desempenho em 2025.

Para a redução de consumo de energia elétrica, são constantemente promovidas ações de conscientização sobre a economia de energia elétrica,

com a divulgação de informativos, disponibilização de dados do consumo, negociação tarifária junto à concessionária de energia, e a revisão dos ambientes para a redução da quantidade de lâmpadas. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os dados do consumo e o gasto com energia elétrica.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a conscientização sobre a economia de energia elétrica	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
2 – Incentivar a negociação tarifária	CISEG	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Relatório técnico; ofício à concessionária de energia	Ação concluída
3 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de energia eletríca	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação realizada mensalmente
4 – Revisar os ambientes para reduzir a quantidade lâmpadas	NUMAP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Luxímetro; ferramentas de manutenção e escada	Ação realizada anualmente

ÁGUA E ESGOTO

Identificação: Água e esgoto
Objetivo: Reduzir o consumo anual de água e esgoto

Análise de Desempenho em 2025

Para a redução do consumo de água e esgoto, são constantemente promovidas ações de conscientização, por meio de informativos, realização de revisões rotineiras de manutenção preventiva contínua da rede hidráulica, objetivando reduzir vazamentos. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os dados do consumo e o gasto com água.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a conscientização sobre a economia de água e esgoto	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada de forma contínua
2 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de água e esgoto	NUAMA	Mensalmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Ação realizada mensalmente
3 – Manter rotinas de manutenção preventiva para redução de vazamentos	NUMAP	Ação continuada	Não se aplica	Equipe de servidores terceirizados	Ferramentas de trabalho da equipe	Ação realizada de forma contínua

GESTÃO DE RESÍDUOS

Identificação: Gestão de resíduos
Objetivo: Destinar adequadamente os resíduos gerados pelo TRE-DF (papel, plástico, metais, vidros, pilhas e baterias)

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando à total destinação adequada de resíduos

sólidos, este tribunal promove a correta separação do material, mantém parceria com 4 cooperativas para a reciclagem de todos os resíduos sólidos (papel, plástico, metais, vidros, pilhas e baterias). Foi instalado um coletor de pilhas e baterias na Central de Atendimento ao Eleitor. Foi promovida a doação de urnas de lona inservíveis para a reciclagem apropriada. Foi implantada a coleta seletiva nas Zonas Eleitorais e adoção da logística reversa no tribunal. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os dados sobre o descarte de resídous gerados.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 - Manter parcerias com cooperativas para reciclagem de papel	CISEG	Ação continuada.	Não se aplica.	Terceirizados e cooperativas	Balança e containers	Ação realizada de forma contínua
2 - Incentivar a correta separação dos resíduos sólidos	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas.	Mensagens eletrônicas via e-mail e intranet.	Ação realizada de forma continuada.
3 - Realizar parceria para coleta e descarte de resíduos eletrônicos na STIC	STIC	Setembro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas.	Sistema Eletrônico de Informação – SEI	Ação dentro do cronograma
4 - Adotar fluxo institucional estruturado de segregação, armazenamento, identificação e destinação final de resíduos eletroeletrônicos.	SEAPU	Dezembro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas.	Sistema Eletrônico de Informação – SEI	Ação dentro do cronograma.
5 – Avaliar a possibilidade de aproveitamento das urnas de lona inservíveis, para confecção de bolsas, etc	SEAMA	Bienal	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Internet	Ação realizada bienalmente

6 – Realizar estudo para ampliação da coleta seletiva para as Zonas Eleitorais	CISEG	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Internet, Word e Excel	Ação concluída
7 – Elaborar Projeto Papa-Pilhas, para verificar a viabilidade de instalação de coletores para pilhas e baterias usadas	CISEG	Março de 2022	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Sistema Eletrônico de informações - SEI	Ação concluída
8 – Realizar estudo para aplicação de logística reversa no Tribunal	COLOC	Abril de 2022	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação concluída

REFORMAS E LEIAUTE

Identificação: Reformas e leiaute
Objetivo: Reduzir os gastos anuais com alterações de leiaute

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando á redução de gastos anuais com alterações de leiaute, este tribunal busca constantemente conscientizar os gestores do quanto à necessidade de evitar gastos desnecessários quanto às alterações de leiaute.

Em 2025, houve uma redução de 95,22% no gasto em relação ao ano de 2024, consequência da inauguração da Central de Atendimento ao Eleitor e a otimização dos espaços do Tribunal.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação

1 – Promover a conscientização dos gestores e servidores, quanto a real necessidade de alteração de leiautes	NUAMA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Informativos via e-mail e comunicados na internet	Ação concluída

LIMPEZA

Identificação: Limpeza
Objetivo: Controlar os gastos com serviços e material de limpeza

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ao controle de gastos com serviços de limpeza, são elaborados informativos mensais com a divulgação de dados do consumo de materiais de limpeza e com serviços de limpeza. Vale ressaltar que o aumento nos gastos com serviço de limpeza registrado em 2025 encontra-se dentro da meta definida pelo indicador.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar informativos com a divulgação dos dados de consumo de materiais e serviços de limpeza	NUAMA	Ação contínua	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e internet	Ação realizada mensalmente

VIGILÂNCIA

Identificação: Vigilância
Objetivo: Controlar o gasto com serviços de vigilância

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ao controle de gastos com serviços de vigiância, é realizado o monitoramento do contrato e o consequente gasto com serviços de vigilância. Em 2025 a expansão dos gastos com serviços de vigilância ficou em 3,68% em relação ao ano anterior, bem abaixo da meta definida para o indicador (não ultrapassar 11%). A redução justifica-se pela inauguração da Central de Atendimento ao Eleitor que concentrou em um único local 14 Cartórios Eleitorais.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Monitorar o gasto com vigilância	NUAMA	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Planilha do Excel	Ação realizada anualmente

VEÍCULOS

Identificação: Víclulos
Objetivo: Reduzir a despesa anual com veículos

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ao controle de gastos com despesa anual com veículos, este tribunal implementou a ecolavagem e promoveu a redução de sua frota. Também foi concluída a capacitação dos motoristas sobre condução defensiva e consciente.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Implementar ecolavagem	SETRA	Semanalmente	Não se aplica	Colaboradores do Acordo de Cooperção	Não se aplica	Ação realizada semanalmente
2 – Verificar a viabilidade de redução da frota própria de veículos	SETRA	Anualmente	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação realizada anualmente

3 – Sugerir capacitação para os motoristas sobre condução defensiva e consciente	SETRA	Anualmente	Não se aplica	Colaboradores do contrato de motoristas executivos	Não se aplica	Ação concluída

COMBUSTÍVEL

Identificação: Combustível
Objetivo: Reduzir a despesa anual com combustível (álcool + gasolina + diesel)

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ao controle de gastos anuais com consumo de combustíveis, é realizado o acompanhamento dos dados de consumo de combustível. Também foi elaborado um novo painel de BI, com os dados sobre o consumo.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar e divulgar dados de consumo	SETRA	Ação continuada	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- maio e intranet; planilhas eletrônicas do Excel	Ação realizada mensalmente

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DO TRABALHO

Identificação: Qualidade de vida no trabalho
Objetivo: Aumentar a adesão de participantes nas ações de QVT

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ao aumento da adesão de participantes

nas ações de QVT, este tribunal realizou campanhas de incentivo à adoção de hábitos saudáveis entre os servidores e terceirizados, e realizou ações solidárias com o apoio da Associação dos Servidores do TREDF, ocasionando no consequente aumento de participantes. Com relação à ação destinada à troca de experiências no sentido de buscar novas práticas de QVT, foi firmado Acordo de Cooperçaão com a SEQUALI, entidade ligada ao Governo do Distrito Federal.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Realizar campanhas de incentivo a adoção de hábitos saudáveis	SGP/CAMS	Trimestral	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas	Ação realizada trimestralmente
2 – Trocar experiências com outros órgãos no sentido de buscar novas práticas de QVT	SGP/CAMS	Anual	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e-mail; videoconferências e intranet	Ação concluída
3 – Realizar ações solidárias	NUAMA e ASTREDF	Semestral	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ações realizadas mensalmente

CAPACITAÇãO SOCIOAMBIENTAL

Identificação: Capacitação socioambiental

Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de servidores na temática da responsabilidade socioambienal

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando capacitar o maior número de servidores na temática da responsabilidade socioambiental, foram elaborados informativos sobre questões socioambientais para serem utilizados na ambientação de novos servidores: os materiais produzidos estão sendo utilizados pela Secretaria de Gestão de Pessoas do Tribunal; inclusão de ações de treinamento relacionadas à temítica socioambiental no Plano Anual de Capacitação.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Elaborar informativos sobre questões socioambientais a serem utilizados na ambientação de novos servidores	SGP	Dezembro de 2021	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Cartilha e/ou folder informativo	Ação concluída
2 – Promover ações de treinamento relacionadas ao tema socioambiental no Plano Anual de Capacitação	NUAMA e SGP	Anual	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Plano Anual de Capacitação - PAC	Ação continuada
3 – promover campanhas sustentáveis	NUAMA	Bimestral	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Mensagens eletrônicas via e- mail e intranet	Ação concluída
4 – Elaborar cartilha sobre atitudes sustentáveis	NUAMA e ASCOM	Setembro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Word	Ação dentro do cronograma

5 – Elaborar calendário ecológico pra promover campanhas específicas sobre temas socioambientais, divulgar resltados dos inticadores, etc.	NUAMA	Dezembro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Intranet e envio de e-mails	Ação dentro do cronograma

COMPRAS SUSTENTÁVEIS

Identificação: Compras sustentáveis
Objetivo: Ampliar a quantidade de compras sustentáveis

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando ampliar a quantidade de compras sustentáveis, este tribunal tem envidado esforços para melhoria constante na gestão de compras com ênfase na sustentabilidade, fomentando e estimulando a capacitação em gestão de compras sustentáveis. Como consequência, e 2025 foram efetivadas 32 novas contratações das quais, 26 com critérios de sustentabilidade, correspondendo a 81,25% do total de contratações efetivadas. A meta foi superada.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Fomentar e estimular a capacitação em gestão de compras sustentáveis	NUAMA, SAO e SGP	Dezembro de 2023	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Plano Anual de Capacitação - PAC	Ação concluída

2 – Elaborar Guia de Contratações Sustentáveis	SAO	Agosto de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Portaria TRE-DF, Sistema Eletrônico de Informações – SEI	Ação dentro do cronograma

EQUIDADE E DIVERSIDADE

Identificação: Equidade e Diversidade
Objetivo: Promover a equidade e diversidade

Análise de Desempenho em 2025

Como ação contínua visando promover a capacitação em equidade e diversidade, este tribunal tem promovido a formação e a sensibilização constante dos servidores e servidoras sobre o referido tema. Como consequência, em 2025 foram realizadas 6 ações de capacitação em equidade e diversidade, abrangendo um público de 289 participantes, superando a meta definida para o indicador.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma e/ou Periodicidade	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Promover a formação dos servidores e servidoras sobre o tema equidade e diversidade	Comissão de Participação Feminina – CPIF e SGP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das áreas envolvidas	Plano Anual de Capacitação – PAC; Palestras	Ação realizada anualmente

2 – Promover a sensibilização dos servidores e servidoras sobre o tema equidade e diversidade	NUAMA e SGP	Anualmente	Não se aplica	Servidores das áreas envolvidas	Plano Anual de Capacitação – PAC; Palestras	Ação realizada anualmente

DESCARBONIZAÇÃO

Identificação: Descarbonização

Objetivo: Monitorar e incentivcar a implementação de políticas e ações que contribuam com o Programa Justiça Carnono Zero, buscando medir, reduzir e compensar as emissões de GEE resultantes do funcionamento do TRE-DF

Análise de Desempenho em 2025

Das 14 ações/oportunidades de redução das emissões de GEE, registradas no 1º Inventário de Emissão de Gases de Efeito Estufa, foram implantadas até o mês de setembro de 2025, um total de 6 ações/oportunidades.

Status das ações em 2025

Ações	Unidade envolvida	Cronograma e/ou Periodicidade	Recursos financeiros	Recursos humanos	Recursos instrumentais	Status da ação
1 – Implementar no mínimo 3 ações para redução de emissões	NUAMA, AGEPE e SAO	Setembro de 2025	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidsa	Não se aplica	Ação concluída
2 – Implementar o mínimo de 1 ação de compensação	NUAMA, AGEPE e SAO	Fevereiro de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação concluída

de emissões						
3 – Finalizar o inventário completo de emissões do TRE- DF (1 ação)	NUAMA, AGEPE e SAO	Junho de 2026	Não se aplica	Servidores das unidades envolvidas	Não se aplica	Ação dentro do cronograma

OUTRAS AÇÕES SOCIOAMBIENTAIS

1. Incentivar a devolução dos materiais de consumo que estão em desuso nas unidades **(concluída)**

- A ação visa estimular a reutilização e destinação correta de materiais que não estão mais em uso, reduzindo desperdícios e otimizando os recursos institucionais.

2. Revisar os principais materiais adquiridos para as eleições, de modo a reduzir custos e impacto ambiental **(pendente)**

- A ação prevêa análise dos insumos utilizados nos processos eleitorais, buscando soluções mais sustentáveis e eficientes.

3. Criar gráficos de BI para os indicadores do PLS e divulgar no Portal da Transparência e Prestação de Contas **(ação concluída)**

- A ação envolve a criação e divulgação de painéis gráficos com os principais indicadores do Plano de Logística Sustentável (PLS), promovendo maior transparência e controle social..

4. Criar gráficos de BI para acompanhar a execução das açes aprovadas no PLS. **(pendente)**

- Acompanhamento contínuo da execução do PLS por meio de *dashboards* interativos, garantindo monitoramento eficiente das iniciativas sustentáveis.

5. Contratação de brigadistas visando à contínua prevenção de incêndios. **(ação concluida)**

- A ação busca reforçar as medidas preventivas contra incêndios no TREDF, garantindo segurança e adequação às normas de proteção ambiental.

6. Promover a inclusão social objetivando estimular a interação entre o TREDF

e a sociedade. **(ação concluída)**

- A ação visa desenvolver iniciativas de integração social, incentivando a participação da comunidade em projetos institucionais e promovendo maior aproximação com o TREDF.

PROGRAMA JUSTIÇA CARBONO ZERO

A Resolução 594/2024 do Conselho Nacional de Justi?a (CNJ) institui o Programa Justiça Carbono Zero, que visa promover a descarbonização do Poder Judiciário brasileiro. Tem por objetivo reduzir e compensar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) gerados pelo funcionamento dos órgãos judiciais. Até 2030 deverá ser alcançada a neutralidade líquida de carbono, por meio de inventários de emissões, ações de redução e compensação, e iniciativas de sensibilização e engajamento do corpo funcional.

O Programa Justiçaa Carbono Zero prevêetapas integradas para o alcance do objetivo, como a realização de inventário de Gases de Efeito Estufa (GEE), a implementação de ações de eficiência energética e o uso de fontes renováveis de energia, e ainda, a compensação de emissões remanescentes por meio de projetos como o reflorestamento e a aquisição de créditos de carbono.

O TRE-DF concluiu em fevereiro de 2025 o seu Plano de Descarbonização.

Ação	Prazo	Observações
Contratação de capacitação presencial em Gestão de Emissões de Gases de Efeito Estufa, com realização de oficina..	Até Junho de 2025	Concluído
Elaboração do Inventário de Emissão de Gases de Efeito Estufa.	Até junho de 2025	Concluído
Publicar o relatório do inventário no sítio eeletrônico do Tribunal.	Até junho de 2025	Concluído
Revisar o Plano de Descarbonização.	Até setembro de 2025.	Concluído
Realizar pelo menos uma ação de compensação de emissões, com base no relatório do inventário de emissão de GEE.	Até fevereiro de 2026	Em andamento